

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019 - 2020

Introducere

Misiunea asumată de Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV din București) este una complexă, principalele componente fiind **educația și cercetarea științifică**. Noua deviză a USAMV din București este „**o universitate pentru viață și agricultură prin educație și cercetare de înaltă calitate**” aceasta implicând deschiderea universității către societate și către economie.

Pentru realizarea misiunii asumate, USAMV din București oferă și dezvoltă programe de studii universitare corespunzătoare celor trei cicluri Bolonia, după cum urmează:

1. ciclul I: **studii universitare de licență**, care corespund unui număr cuprins între minimum 180 și maximum 240 de credite de studii transferabile (ECTS) în funcție de domeniu, având durata, după caz, de 3 sau 4 ani. Studiile universitare de Medicină Veterinară se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din Uniunea Europeană (UE), au durata de șase (6) ani și un număr total de 360 de credite (ECTS).
2. ciclul II: **studii universitare de master**, care corespund unui număr de credite de studii transferabile (ECTS) de 90 sau 120, în funcție de programul de studii;
3. ciclul III: **studii universitare de doctorat**, cu durata de trei sau de patru ani.

De asemenea, USAMV din București oferă și programe de studii post-doctorat, programe de formare continuă (pe tot parcursul vieții), programe de perfecționare a personalului didactic preuniversitar etc., în acord cu exigențele societății bazate pe cunoaștere și pentru dezvoltarea acesteia.

USAMV din București acoperă, prin programele de studii și prin cele de cercetare, o gamă variată de domenii de studii acreditate și domenii științifice: *Agronomie, Horticultură, Silvicultură, Zootehnie, Ingineria produselor alimentare, Biotehnologii, Biologie, Medicină veterinară, Ingineria mediului, Inginerie și management, Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, Inginerie civilă și Inginerie geodezică.*

USAMV din București are o politică de selecție și admitere a studenților, pe care o aplică respectând dreptul la studii al fiecărui cetățean, în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale (LEN) nr. 1/2011. Principiile și modul în care se desfășoară recrutarea viitorilor studenți sunt descrise în *Regulamentul activității profesionale a studenților din cadrul USAMV din București* și în *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere a studenților*, care se revizuiesc anual în conformitate cu prevederile și modificările legislației naționale în vigoare.

CAPITOLUL I

Cadrul legal

1. Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, cu modificările ulterioare;
4. HG nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
6. HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat cu modificările și completările ulterioare;
7. OMECȘ nr. 3922/02.06.2016 privind școlarizarea românilor de pretutindeni, cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora, în învățământ superior de stat și particular din România, la programe de studii acreditate, începând cu anul universitar 2016-2017;

8. *Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020;*
9. *Domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019-2020, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;*
10. OMECS nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat cu modificările ulterioare.*

CAPITOLUL II

ASPECTE GENERALE ALE CONCURSULUI DE ADMITERE

Art.1 - Metodologia de admitere:

(1) Prezenta metodologie oferă cadrul general (la nivelul întregii universități) și specific (la nivel de facultate și/sau de program de studii, după caz) de organizare și desfășurare a concursului de admitere pentru studiile universitare de licență, master și doctorat în anul 2019 pentru anul universitar 2019-2020 în conformitate cu legislația națională în vigoare, în baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice.

(2) Prezenta metodologie este un mijloc de îndrumare și coordonare flexibilă și eficientă a activităților aferente procesului de selecție și admitere a candidaților la studiile universitare.

Art. 2 - Organizarea admiterii:

(1) Concursul de admitere, la toate ciclurile de studii universitare (licență, master și doctorat) și pentru toate formele de învățământ [învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) și învățământ la distanță (ID)], se organizează în sesiuni anunțate public înaintea începerii anului universitar.

(2) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență la programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează la programele de studii acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 3 - Limba în care se susține admiterea:

(1) Admiterea la studiile universitare se susține în limba română.

(2) Pentru studiile universitare organizate în limba maternă/într-o limbă străină, admiterea se susține în limba maternă/străină de predare a programului de studii universitare.

Art. 4 - Candidații la admitere:

(1) Pentru a participa la concursul de admitere la un program de studii, candidații trebuie să facă dovada absolvirii cu diplomă a unui anumit nivel de studii, după cum urmează:

- a. pentru studii universitare de licență – studii liceale cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă;
- b. pentru studii universitare de master – studii universitare de licență cu diplomă de licență sau echivalentă;
- c. pentru studii universitare de doctorat – studii universitare de master cu diplomă de master sau studii universitare de lungă durată (Legea 84/1995).

(2) La concursul de admitere organizat în USAMV din București pot participa, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, *cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cu condiția prezentării la înscriere a atestatului de recunoaștere a studiilor*, eliberat de Direcția de Specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale (MEN), precum și a *Certificatului de competență lingvistică pentru limba română*, eliberat de instituții abilitate de MEN.

(3) Dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate se depun de către candidați, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, la Registratura MEN conform calendarului Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) al MEN. Informații referitoare la conținutul dosarului de recunoaștere pot fi găsite pe site-ul CNRED – www.cnred.edu.ro, secțiunea *Recunoaștere și echivalare*.

(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini, indiferent de modalitatea de admitere sau forma de finanțare [buget cu bursă, buget fără bursă, cont propriu în lei (CPL) sau cont propriu valutar (CPV)] au obligația să prezinte un *certificat de competență lingvistică pentru limba română* eliberat de instituții abilitate de MEN precum și *atestatul de recunoaștere a studiilor*.

(5) MEN alocă un număr de locuri de la buget pentru absolvenții proveniți de la liceele din mediul rural pentru studiile universitare de licență și master. Candidații admiși pe locurile alocate special de la MEN pentru absolvenții proveniți de la liceele din mediul rural își păstrează statutul de student cu finanțare de la buget pe întreaga durată a ciclului universitar (licență și master) conform Regulamentului activității profesionale a studenților din cadrul USAMV din București.

(6) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/disertație în sesiunile corespunzătoare anului școlar / universitar 2018 - 2019 vor prezenta la **înscriere**, după caz, diploma de bacalaureat, diploma de licență sau diploma de master, sau, în cazul în care acestea nu au putut fi eliberate până la data începerii înscrierii la concursul de admitere, adeverința eliberată de către unitatea/ instituția de învățământ, în original, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost încă eliberată diploma.

(7) Pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar curent, în baza acordului scris al acestora, USAMV din București se poate interconecta cu Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale candidaților.

(8) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(9) Un candidat declarat admis poate beneficia de **finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență**, pentru **un singur program de master** și pentru **un singur program de doctorat**, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(10) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare **va putea fi înmatriculat** la facultatea, respectiv la programul de studii finanțat de la bugetul de stat pe care dorește să-l urmeze, doar dacă depune diploma/ diplomele, pe baza cărora s-a făcut înscrierea, **în original**, în termenul stabilit de facultate conform **Calendarului desfășurării concursului de admitere** (Anexa_1).

(11) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licență/disertație sau a adeverinței, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin **calendarul desfășurării concursului de admitere**, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(12) Pentru toate activitățile legate de admitere (înscriere, înmatriculare, retragere etc.) prezența fizică a candidatului este obligatorie.

Art. 5 - Taxe de înscriere, de înmatriculare și de studii:

(1) În conformitate cu prevederile legale în vigoare, USAMV din București, pentru organizarea și desfășurarea admiterii la studiile universitare de licență și master, percepe taxă de înscriere, taxă de înmatriculare și taxă de studii, în cuantumurile aprobate anual de Senatul universitar.

(2) Cuantumul taxei de înscriere este de **150,00 lei**, iar dacă un candidat va dori să marcheze și alte opțiuni, la alte facultăți, taxa este de **50,00 lei** pentru fiecare altă opțiune în plus. Cuantumul taxei de înmatriculare este de **50,00 lei**.

(3) **Cuantumul taxei de studii** (Anexa_2) este stabilit diferențiat pe cicluri de învățământ și pe programe de studii și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la avizare și pe paginile web ale universității și ale facultăților.

(4) Sunt scutiți de plata taxei de înscriere, **pentru înscrierea la un singur program de studii**, acei candidați a căror vârstă este de maximum 26 de ani, împliniți în anul 2019, după cum urmează:

- a. copiii personalului didactic aflat în activitate;
- b. orfanii de ambii părinți;
- c. **copiii proveniți de la casele de copii sau din plasament familial;**
- d. angajații pe perioadă nedeterminată în cadrul USAMV din București sau copiii acestora.

(5) Scutirea de la plata taxei se face numai pe baza documentelor originale prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una dintre categoriile de mai sus. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere, constituite cu ocazia concursului, pe facultăți.

(6) Taxele de înscriere și de studii se vor achita în numerar, în punctele special amenajate, cu excepția candidaților de la Facultatea de Medicină Veterinară care achită prin mandat poștal.

(7) Pentru admiterea la studii universitare de doctorat se percepe taxa de admitere în cuantum de **300 lei** și taxa de studii în cuantumul aprobat anual de către Senatul universitar.

(8) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Art. 6 - Rezultatele admiterii:

(1) Media generală minimă de admitere la studii universitare corespunde prevederilor de mai jos, diferențiate pe cicluri de studii.

(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere sau notele de la probele de bacalaureat (disciplina la alegere) sau media de la bacalaureat sau de la licență (pentru master).

(3) Mediile generale obținute de candidați la concursul de admitere sunt folosite pentru ierarhizarea lor în vederea ocupării locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati din fiecare domeniu/program de studii.

(4) Admiterea se face pe facultăți, iar în cadrul acestora, după caz, pe opțiuni, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri aprobate pentru anul universitar 2019-2020, prin ordin al MEN și repartizate pe fiecare domeniu/program de studii, corelat cu capacitatea de școlarizare aprobată prin hotărâre de guvern.

(5) În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului repartizat pe ultimul loc, se va apela la criteriile de departajare stabilite pentru fiecare ciclu de studii universitare.

(6) Eventualele contestații cu privire la rezultatele finale ale concursului de admitere se depun în termen de, cel mult, 24 ore de la afișarea rezultatelor (cu excepția Facultății de Medicină Veterinară – *a se vedea metodologia proprie – Anexa_3*), la registratura USAMV din București. Termenul limită de depunere a contestațiilor se afișează la aviziere și pe paginile web.

(7) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența universității, respectiv a facultăților, care numesc comisiile de soluționare a contestațiilor (la nivelul fiecărei facultăți).

(8) Rezultatele analizei contestațiilor se afișează în termen de, cel mult, 24 de ore de la expirarea termenului de depunere (cu excepția Facultății de Medicină Veterinară – *a se vedea metodologia proprie*).

(9) În condițiile în care o contestație este admisă, candidatul va dobândi calitatea de student numai dacă **media generală obținută este mai mare** decât cea a ultimului candidat admis pe listele afișate inițial. În cazul în care candidatul care a contestat obține o **medie egală** cu cea a ultimului candidat admis pe listele afișate inițial se apelează la criteriile de departajare.

(10) Decizia comisiei de rezolvare a contestațiilor este definitivă.

(11) După stabilirea rezultatului final al concursului de admitere nu se admit contestații care au la bază **necunoașterea metodologiei de admitere**.

(12) După afișarea rezultatelor finale și pe parcursul anului I de studii nu sunt admise transferuri.

(13) Candidaților declarați admiși li se va elibera adeverința care să certifice calitatea de student doar după deschiderea anului universitar.

(14) Actele de studii ale candidaților declarați admiși rămân la dosarul studentului pe întreaga perioadă de școlarizare și se eliberează odată cu adeverința de absolvire.

(15) Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut în urma concursului de admitere se restituie după afișarea rezultatului final al concursului de admitere, necondiționat (fără perceperea unor taxe) pe baza legitimației de concurs, la **secretariatele facultăților** (conform programului de lucru al acestora).

(16) Studenții înmatriculați la taxă, au obligația de a depune la secretariatul facultății în termen de cel mult 10 zile de la data începerii anului universitar, diploma de studii și foaia matricolă în original. Se admit copii certificate cu originalul ale diplomelor pentru studenții cu taxă care prezintă adeverință eliberată de o instituție de învățământ superior la care este înmatriculat pe locuri cu finanțare de la buget.

Art. 7 – Alte precizări:

(1) USAMV din București poate oferi cazare, **contra cost**, pentru studenții din anul I, în căminele din Campusurile studențești (Campusul Agronomie Herăstrău și Campusul Cotroceni – Medicină Veterinară) în funcție de solicitări și de spațiile disponibile. Pentru aceasta, candidații își vor exprima opțiunea pentru cazare odată cu înscrierea la concursul de admitere, în fișa de înscriere.

(2) În cazul în care un candidat poate beneficia de scutire de taxă de cazare în condițiile legii și ale regulamentelor USAMV din București, acesta va depune documentele care atestă acest fapt la Direcția Campus Studențesc odată cu cazarea (în general, în ultimele trei zile ale lunii septembrie, înaintea începerii anului universitar).

(3) USAMV din București poate acorda, în afara cifrei de școlarizare finanțate de la buget aprobate, cel puțin un loc pentru studii gratuite absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament.

CAPITOLUL III

PARTICULARITĂȚI ALE CONCURSULUI DE ADMITERE PE CICLURI

I. Studii universitare de licență

ETAPA I

Art. 8 Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe facultăți, iar în cadrul facultăților pe domenii de studii de licență, la programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul USAMV din București, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 9 Admiterea la studii universitare de licență se face prin concurs. Probele de concurs / modalitatea de susținere sunt prezentate în (Anexa_4).

Art. 10 La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă.

Ar. 11 Oferta educațională conținând numărul de locuri pe facultăți, domeniile de studii, precum și capacitatea de școlarizare pentru fiecare program de studii este prezentată în Anexa_5.

Art. 12 Calendarul desfășurării concursului de admitere este stabilit în funcție de forma de organizare a învățământului (cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță) precum și de modalitatea de susținere a probelor de concurs (interviu, probă scrisă/ testare).

Art. 13 Calendarul desfășurării concursului de admitere permite posibilitatea înscrierii cu mai multe opțiuni indiferent de modalitatea de susținere a probelor de concurs.

Art. 14 Înscrierea la concursul de admitere se face personal de către candidat, pe baza cărții de identitate, parcurgându-se etapele enumerate mai jos:

(1) Candidatul primește de la comisia de admitere un ***dosar plic*** pe care va înscrie datele de identificare, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon și ***cererea de înscriere***, care se va completa de către candidat cu toate datele cerute sub semnătură proprie.

(2) La dosar se anexează următoarele acte:

- a. *diploma de bacalaureat (sau diploma echivalentă cu aceasta) și foaia matricolă* în original sau copie;
- b. *adeverință eliberată de liceu, în original sau copie pentru absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat în anul 2019;*
- c. *certificatul de naștere, în original sau copie;*
- d. *certificatul de căsătorie, în original sau copie (dacă este cazul);*
- e. *adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale (școlare sau teritoriale) sau de medicul de familie, din care să rezulte că solicitanții sunt apți pentru domeniul sau programul de studii pentru care candidează;*
- f. *patru fotografii tip carte de identitate;*
- g. *copie după buletinul sau cartea de identitate;*
- h. *chitanța de plată a taxei de înscriere (pentru fiecare facultate/program de studii la care se înscrie), sau după caz, adeverința necesară scutirii de la plata taxei de înscriere, cu precizarea că scutirea de la plata taxei de înscriere se acordă doar pentru un singur domeniu/ program de studii;*
- i. *cererea prin care se solicită de către candidați susținerea examenului în limba maternă, dacă este cazul;*
- j. *documente care justifică proveniența din medii dezavantajate socio-economic (centre de plasament, orfani, rromi și persoane cu dizabilități).*

Documentele depuse în copie vor fi certificate conform cu originalul de persoanele desemnate la nivel de facultate (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 41/2016).

Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

(3) La înscriere se precizează, prin cifre, prioritatea pentru domeniile/ programele de studii din fișa de înscriere, în cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe facultăți/domenii.

(4) Înscrierea se face o singură dată la facultatea pentru care candidatul își manifestă prima opțiune, iar depunerea mai multor dosare de înscriere atrage după sine eliminarea din concurs.

(5) Dosarul completat cu actele menționate mai sus rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(6) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere **nu** pot fi modificate.

(7) Candidaților înscriși li se eliberează ***Legitimația de concurs***. În cazul în care candidații se înscriu la mai multe facultăți, acestea sunt precizate în ordinea specificată (conform precizărilor de la par. 3). Legitimația de concurs confirmă înscrierea candidatului și, de asemenea, conține și ***Declarația de conformitate*** din partea acestuia.

Art. 15 (1) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00.

(2) În cazul domeniilor/programelor de studii cu probă de concurs *Interviu* (constând într-o discuție liberă purtată între membrii Comisiei de admitere și candidat iar pentru programul de studii *Peisagistică* se testează aptitudinile specifice programului de studii), media generală de admitere se calculează ca medie ponderată astfel: 70% media de la bacalaureat și 30% nota/media aritmetică la una din probele de bacalaureat - *limba română/limba maternă, matematică, chimie, biologie (biologie vegetală și animală, anatomie și fiziologie umană, genetică și ecologie umană)* sau *geografie (la alegerea candidatului)*. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului de pe ultimul loc repartizat pe lista inițială, se declară *admis* candidatul cu media cea mai mare la bacalaureat, iar dacă egalitatea persistă, se declară *admis* candidatul care a obținut, la examenul de bacalaureat, cea mai mare notă la disciplina *limba română*.

(3) La programul de studii *Medicină veterinară* se va proceda după cum urmează:

- a. **în limba română:** media generală de admitere se calculează ca medie ponderată astfel: 50% nota de la proba *scrisă* (constând în întrebări tip grilă, cu o singură variantă de răspuns, formulate din două discipline: *Biologie - clasa XI și Chimie organică (capitole) din clasa a X și a XI*) și 50% media de la bacalaureat. În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului de pe ultimul loc repartizat în lista inițială, se declară *admis* candidatul care a obținut cea mai mare notă la proba scrisă iar dacă egalitatea persistă, se declară *admis* candidatul care a obținut, la examenul de bacalaureat, cea mai mare notă/media aritmetică la proba de bacalaureat - *limba română*;
- b. **în limba engleză/franceză:** media generală de admitere se calculează ca medie ponderată astfel: 90% media de la bacalaureat și 10% voluntariat în folosul comunității și/sau al protecției animalelor (*adeverințe/certificate de voluntariat, scrisori de recomandare*). În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului de pe ultimul loc repartizat în lista inițială, se declară *admis* candidatul care a obținut, la examenul de bacalaureat sau echivalentul acestui examen cea mai mare notă la proba - *biologie/chimie* (există precizări în *Metodologia* proprie a FMV).

(4) În cazul în care, pentru proba de bacalaureat - *limba română*, candidatul a susținut 2 examene (scris și oral), evaluate cu două note, pentru calculul mediei generale de admitere se face media aritmetică a celor 2 note.

Art. 16. La finalizarea înscrierilor, în funcție de modalitatea de susținere a concursului de admitere, se alcătuiesc liste inițiale pentru fiecare domeniu/program de studii după cum urmează:

- a. pentru proba *Interviu*, *Lista* se generează în ordinea opțiunilor și a mediilor generale obținute de către candidații declarați *admiși* la interviu;
- b. pentru proba *scrisă/testare*, *Lista* se generează în ordine alfabetică.

Art. 17. Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor înscrise în listele de înscriere **se face în scris, în termen de, cel mult, 24 de ore de la afișarea acestora**. Comisia de admitere verifică sesizarea și, după caz, efectuează corecturile.

Art. 18. Rezultatul probelor scrise/testare se afișează în ordinea mediilor.

Art. 19. Actele depuse în original după data limită stabilită prin *Calendarul desfășurării concursului de admitere* nu se iau în considerare pentru ocuparea unui loc cu finanțare de la buget devenit vacant.

Art. 20. Având în vedere că primul criteriu, folosit în ierarhizarea candidaților, îl reprezintă opțiunea, candidații înscrși cu opțiunea a doua și următoarele pot fi declarați *admiși* la domeniul respectiv, numai în situația în care numărul locurilor nu se ocupă de candidații înscrși cu prima opțiune.

Art. 21. Pentru asigurarea transparenței, în perioada înscrierilor, se va afișa zilnic numărul candidaților înscrși cu prima opțiune pe fiecare domeniu.

Art. 22. Stabilirea și afișarea listei candidaților *admiși* la taxă se face după achitarea tranșei I din taxa de studii în perioada stabilită prin *Calendarul desfășurării concursului de admitere*.

Art. 23. *Locurile finanțate de la bugetul statului rămase vacante se vor ocupa prin glisarea candidaților admiși la învățământul cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, cu condiția existenței în dosarul candidatului a diplomei de bacalaureat/adeverinței în original*. Tranșa I din taxa de studii achitată, în acest caz, se restituie, la cerere, începând cu luna octombrie 2019.

Art. 24. Rezultatul final al concursului de admitere:

A. **Etapa a II-a** a concursului de admitere presupune afișarea:

- a. *Listei candidaților pentru locurile cu finanțare de la buget* în limita numărului de locuri repartizate;
- b. *Listei candidaților pentru locurile cu taxă* în limita numărului de locuri repartizate;
- c. *Listei candidaților având medie peste 5,00* (care nu au fost cuprinși în niciuna din primele două liste).

B. Etapa a III-a cuprinde:

- a. încasarea taxei de înmatriculare pentru candidații de pe lista cu finanțare de la buget;
- b. încasarea taxei de înmatriculare, a TRANȘEI I din taxa de studii pentru candidații de pe lista locurilor cu taxă;
- c. locurile cu finanțare de la buget rămase vacante, ca urmare a neachitării taxei de înmatriculare în perioada stabilită prin calendar, se vor ocupa prin glisare numai de către candidații de pe listele cu taxă care și-au achitat, în aceeași perioadă, taxa de înmatriculare, prima tranșă din taxa de studii și au depus diploma de bacalaureat în original;
- d. în acest caz, prima tranșă din taxa de studii achitată anterior se restituie la cerere începând cu luna octombrie 2019;
- e. etapa a treia se finalizează cu afișarea:
 - i. **listei candidaților înmatriculați pe locurile cu finanțare de la buget;**
 - ii. **listei candidaților înmatriculați pe locurile cu taxă;**
 - iii. **listei candidaților RESPINȘI** (va cuprinde și candidații care nu au achitat taxa de înmatriculare și taxa de studii).

Art. 25. Înmatricularea în anul I a candidaților declarați admiși la concursul de admitere, pentru anul universitar 2019 – 2020, se face prin Decizia Rectorului USAMV din București.

Art. 26. USAMV din București, prin intermediul facultăților, semnează cu fiecare student înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare (*Anexa_6*). Nesemnarea contractului de studii în termenul stabilit de fiecare facultate determină pierderea dreptului câștigat prin concurs. Modelul de contract de studii se afișează de către facultăți, pe durata admiterii, la avizare și pe paginile web.

Art. 27. Statutul de student, finanțat prin granturi de studii (buget) sau cu taxă (*cu excepția celor admiși pe locurile destinate absolvenților de licee situate în mediul rural*), se actualizează după primul semestru al anului I și apoi anual, în funcție de performanțele universitare, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* și cu cele stipulate prin contract.

Art. 28. În organizarea formațiilor de studiu nu se face distincție între cele două categorii de studenți, **buget** sau **cu taxă**. Toți studenții au aceleași drepturi și obligații stabilite prin contractul de studii și prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

Art. 29. Studenții înmatriculați pe locuri cu taxă vor prezenta următoarele acte:

- a. diploma de bacalaureat (sau echivalenta ei) în original, în termenul stabilit în calendar;
- b. copia diplomei de bacalaureat (sau echivalenta ei) certificată cu originalul și adeverință de la o altă universitate, din care să rezulte că diploma de bacalaureat în original se află la respectiva universitate.

II. Studii universitare de master

Art. 30. Studiile universitare de master asigură, fie aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, fie obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea competențelor pentru cercetarea științifică.

Art. 31. Admiterea se organizează pe facultăți, iar în cadrul facultăților pe programele de studii de master existente corespunzător formelor de învățământ aprobate în cadrul universității.

Art. 32. Structura USAMV din București, cu facultățile, domeniile, programele de studii, numărul de credite, forma de studii, precum și probele de concurs și numărul de locuri sunt prezentate în *Anexa_4* și *Anexa_5*, care face parte integrantă din prezenta Metodologie.

Art. 33. **Studiile de master pot fi urmate de absolvenții cu diplomă obținută la finalizarea studiilor universitare de lungă durată, indiferent de domeniu/profil sau de specializare** (Legea nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare) **și de absolvenții ciclului de studii universitare de licență** (Legea nr. 288/2004 și LEN 1/2011 cu modificările și completările ulterioare).

Art. 34. (1) Pot candida pentru admiterea la master și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene *în aceleași condiții prevăzute de legislație pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare*. Recunoașterea studiilor efectuate de aceștia în țările de domiciliu se va realiza de către Direcția de Specialitate din cadrul MEN.

(2) Românii de pretutindeni, absolvenți cu diplomă de licență din România sau dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene (UE) sau al Asociației Europene a Liberului Schimb (AELS; EFTA), precum și absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă, recunoscută de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), se înscriu direct la concursul de admitere organizat de instituțiile de învățământ superior acreditate din România, pe locurile alocate de MEN în acest scop.

Art. 35. Calendarul desfășurării concursului (înscrierea candidaților, susținerea probelor, afișarea rezultatelor, încasarea taxelor, rezultatul final) se stabilește de către Senatul universitar și se afișează la *avizare* și pe *paginile web* ale USAMV din București și ale facultăților.

Art. 36. Persoana care a fost admisă la master are calitatea de student pe toată durata studiilor.

Art. 37. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii de master poate urma, *o singură dată*, un program de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat.

Art. 38. Candidații care, anterior concursului de admitere, au fost studenți înmatriculați pe locuri finanțate de la buget și care au fost exmatriculați de la studiile de master, au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe *locuri cu taxă*, indiferent de forma de învățământ.

Art. 39. Studentul la studii de master, înscris la forma de învățământ cu frecvență, beneficiază de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

Art. 40. *Înscrierea la concursul de admitere* la master într-un domeniu, se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studii se verifică prin probe scrise și orale (*Anexa_4*) pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Stabilirea bibliografiei este de competența fiecărei facultăți, care o și publică prin afișare la *avizare* și pe *pagina web*.

Art.41. Pentru înscrierea la concursul de admitere candidații completează o cerere de înscriere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv.

Art. 42. La cererea de înscriere se anexează următoarele *acte*:

- a. diploma de licență sau echivalentul acesteia (sau adeverință pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2018-2019, din care să reiasă media generală, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma) în original sau copie;
- b. suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original sau copie;
- c. diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original sau copie;
- d. certificatul de naștere, în copie;
- e. certificatul de căsătorie, în copie (dacă este cazul);
- f. copie după buletinul sau cartea de identitate;
- g. adeverință medicală tip;
- h. patru fotografii tip carte de identitate/buletin;
- i. chitanța de plată a taxei de înscriere;
- j. acte doveditoare ale dreptului de a fi scutiți de plata taxei de înscriere (numai pentru acei candidați care solicită scutirea de plata taxei de înscriere la concurs și numai când aceștia îndeplinesc condițiile care le dau dreptul să beneficieze de scutirea respectivă).

Documentele depuse în copie vor fi certificate conform cu originalul de persoanele desemnate la nivel de facultate (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 41/2016).

Art. 43. Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor publicate de fiecare facultate la *avizier* sau pe *pagina web*.

Art.44. Accesul candidaților în sălile de concurs se încheie cu 5 minute înainte de începerea probei. *Candidații care nu sunt în sală la comunicarea subiectelor pierd dreptul de a mai susține proba respectivă.* La intrarea în sală se verifică identitatea candidaților, pe baza *buletinului sau a cărții de identitate și a legitimației de concurs*. Candidații își ocupă locurile în sala de concurs numai după ce au lăsat în locurile indicate orice materiale scrise sau alte obiecte personale. Documentele de legitimare se țin pe bancă, la locul de concurs, pe toată durata desfășurării probelor.

Art. 45. Lucrările scrise se redactează numai pe hârtie tip, distribuită de responsabilul de sală. Colțul lucrării, cu numele candidatului și numărul de concurs, se închide numai la predarea lucrării, în prezența personalului tehnic și/sau de supraveghere. Eventualele ciorne se fac numai pe hârtie ștampilată, distribuită în acest scop de echipa de supraveghere și se predau o dată cu lucrarea. La cerere, responsabilul de sală va distribui candidaților coli tip în plus față de cele înmânate inițial, arătându-le, în prealabil, întregii săli pentru a se vedea că sunt nescrise. Pentru colile suplimentare, ca și pentru cele primite inițial, vor fi completate rubricile din colțul marcat, care urmează să fie lipit. În cazul testului-grilă *metodologia de completare* este înscrisă pe fața a doua (*verso*) a paginii.

Art. 46. Din momentul deschiderii plicului cu subiecte și al distribuirii acestora, candidații nu mai pot părăsi sala decât dacă predau lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia; candidații nu pot părăsi sala chiar în situația în care renunță la concurs, decât după *minimum o oră*.

Art. 47. Orice fraudă sau tentativă de fraudă duce la eliminarea candidaților din concurs, menționându-se în toate documentele *"fraudă - eliminat din concurs"*.

Art. 48. La predarea lucrării, fiecare candidat va semna în tabelul nominal și va veghea ca alături de numele său, înscris în colțul lucrării ce urmează să fie închis, să semneze responsabilul de sală.

Art. 49. Orice semn distinctiv pe lucrarea scrisă, cât și menționarea numelui în afara spațiului secret atrage după sine anularea lucrării respective.

Art. 50. Timpul de desfășurare a unei probe scrise este de **3 ore**.

Art. 51. Criteriile de verificare și notare vor fi stabilite ținându-se seama de specificul domeniului.
Baremurile de notare vor fi afișate odată cu rezultatul concursului de admitere.

Art. 52.(1) *Lucrările scrise ale candidaților vor fi verificate și punctate separat* de către doi corectori care fac parte din comisia de admitere.

(2) Pentru a se asigura secretul notelor acordate *independent* de către cei doi corectori, acestea nu vor fi înregistrate pe teze, ci numai în borderourile individuale, care se păstrează la nivelul comisiei de admitere.

(3) Dacă între notele acordate pentru aceeași lucrare de către cei doi corectori nu sunt diferențe strict mai mari decât un punct, atunci media aritmetică a notelor respective constituie media (nota) finală a lucrării. În caz contrar, teza în cauză va fi încredințată pentru corectare unui al treilea cadru didactic (desemnat de comisia de admitere prin tragere la sorți), care va stabili nota finală a lucrării.

(4) În cazul lucrărilor tip grilă, dacă între notele acordate pe aceeași lucrare de către cei doi corectori sunt diferențe, lucrarea în cauză va fi încredințată pentru corectare unui alt membru din Comisia de admitere a fiecărei facultăți, care va stabili nota finală a lucrării.

(5) Nota finală va fi trecută pe teză înainte de deschiderea lucrării, sub semnătura președintelui și a secretarului comisiei de admitere din facultatea respectivă.

(6) Absentarea candidaților de la una din probe conduce la eliminarea acestora din concurs.

(7) Nota de promovare a unei probe trebuie să fie de cel puțin 5,00.

Art. 53. Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri acordate pentru fiecare domeniu. **Media minimă de admitere** pentru locurile finanțate de la buget și pentru cele cu taxă este **6,00**.

Art. 54. În eventualitatea existenței mai multor candidați cu medii egale, pentru ocuparea ultimului loc *finanțat de la buget*, se apelează la următoarele criterii de departajare:

- a. pentru programele de studii la care una din probe se desfășoară în "**scris**", iar cealaltă "**oral**", *se declară admis candidatul care a obținut, la proba scrisă, media cea mai mare;*
- b. pentru programele de studii la care ambele probe se desfășoară în "**scris**", *se declară admis candidatul care a obținut nota cea mai mare la prima probă.*

Art. 55. Mediile generale obținute de candidați la concurs sunt valabile numai pentru domeniile din cadrul USAMV din București.

Art. 56. Rezultatele concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la avizierul facultății și pe pagina web a acesteia.

Art. 57. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la registratura universității/facultății în termen de, cel mult 24 ore de la afișarea rezultatelor. Termenul limită de depunere a contestațiilor se afișează odată cu listele candidaților declarați admiși, respectiv declarați respinși.

Art. 58. Candidatul căruia i s-a admis contestația dobândește calitatea de student numai dacă media generală este mai mare decât cea a ultimului candidat admis inițial. În cazul în care obține o medie egală cu a ultimului candidat admis inițial, se aplică prevederile articolului 54 din prezenta *Metodologie* indiferent de modul de soluționare a contestațiilor.

Art. 59. După expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor și de răspuns (prin afișare) la acestea, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența USAMV din București [conform Art. 6 alin. (7) din prezenta *Metodologie*]. Decizia comisiei de contestații este definitivă. La proba "**orală**" nu se admit contestații. După stabilirea rezultatului final nu se admit contestații care au la bază ***necunoașterea metodologiei de admitere***.

Art. 60. Locurile cu finanțare de la buget, rămase vacante ca urmare a neachitării taxei de înmatriculare, se vor ocupa numai de către candidații de la învățământul cu taxă, care își achită, în perioada stabilită de facultate, taxa de înmatriculare și prima tranșă a taxei de studii.

Art. 61. Glisarea pe locurile finanțate de la buget se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, ***cu condiția existenței diplomei de bacalaureat și a diplomei de licență în original, la dosarul candidatului.*** În acest caz se restituie, la cerere, taxa de studii achitată anterior.

Art. 62. Candidații declarați admiși se înmatriculează prin decizie a rectorului.

III. Studii universitare de doctorat

Art. 63. Admiterea în *ciclul de studii universitare de doctorat* se organizează pe domenii de doctorat în cadrul Școlilor Doctorale.

Art. 64. În cadrul USAMV din București, care este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) funcționează două Școli Doctorale :

- a. Școala Doctorală „*Ingineria și Managementul Resurselor Vegetale și Animale*” care organizează și desfășoară studii universitare de doctorat în domeniile: *Agronomie, Horticultură, Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală, Biotehnologii și Zootehnie*;
- b. Școala Doctorală „*Medicină Veterinară*” în domeniul *Medicină Veterinară*.

Art. 65. *Calendarul admiterii la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2018 - 2019* este prezentat în *Anexa 1* la prezenta *Metodologie*.

Art. 66. Studiile universitare de doctorat se organizează în *forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă*, pe locuri finanțate de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, precum și pe locuri cu taxă sau alte surse legal constituite.

Art. 67. Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat pe IOSUD sunt stabilite prin ordin al Ministrului Educației Naționale, iar numărul de locuri cu taxă este fixat prin hotărârea Senatului Universității.

Art. 68. Pentru concursul de admitere la doctorat, fiecare conducător științific (care are repartizate locuri la doctorat) propune o comisie formată din 3 membri, iar președintele comisiei este conducătorul științific al fiecărui candidat.

Art. 69. (1) Concursul de admitere constă în:

- a. un examen scris pentru evaluarea competențelor lingvistice la o limbă de circulație internațională;
- b. un examen oral bazat pe două probe.

(2) Examenul de competență lingvistică, la o limbă de circulație internațională, este susținut în cadrul Colectivului de limbi străine din cadrul USAMV din București. Rezultatul examinării se exprimă prin „*admis*” sau „*respins*”.

(3) În cazul în care candidatul posedă un certificat de *competență lingvistică recunoscut internațional* (e.g. Toefl, Cambridge, Goethe, IELTS) examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

(4) *Prima probă* a examenului oral constă în evaluarea cunoștințelor din *domeniul de studiu ales*, pe baza unei bibliografii afișate la avizierele departamentelor în care activează conducătorii de doctorat.

(5) *A doua probă* a examenului oral constă în evaluarea vocației de cercetător a candidatului pe baza unui interviu în cadrul comisiei de concurs.

(6) Notarea fiecărei probe la examenul oral se face individual de către fiecare membru al comisiei de concurs cu note de la 1 la 10. Nota probei se calculează ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei. Media concursului se calculează ca medie aritmetică a notelor de la cele două probe.

(7) Media minimă, pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis, este **8,00**.

Art. 70. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul IOSUD, într-un domeniu de doctorat nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de, cel puțin, **300** credite transferabile (ECTS). Cunoștințele specifice domeniului de studii doctorale se evaluează pe baza bibliografiei întocmite de către conducătorul de doctorat.

Art. 71. La concursul de admitere la doctorat se pot înscrie absolvenți ai studiilor universitare de master, dar și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 (învățământ de lungă durată).

Art. 72. La admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat pot candida și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va face de către Direcția de specialitate din cadrul MEN, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs *Atestatul de Recunoaștere a Studiilor*.

Art. 73. Cetățenii străini *au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică* pentru limba română eliberat de instituții abilitate de MEN.

Art. 74. Cetățenii străini de etnie română vor fi admiși, în urma concursului de admitere, conform reglementărilor în vigoare și metodologiei specifice aprobate de MEN.

Art. 75. Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă următoarele documente:

1. fișa de înscriere (cerere – tip);
2. curriculum vitae - format europass;
3. lista lucrărilor publicate și/sau comunicate;
4. recomandări din partea a două cadre didactice universitare sau a doi specialiști din cercetare care cunosc activitatea candidatului;
5. formularea și argumentarea temei de cercetare (max.1 pag.), avizată de conducătorul de doctorat;
6. certificat de competență lingvistică recunoscut internațional (după caz);
7. copie xerox a C.I.;
8. chitanța de achitare a taxei de admitere;
9. originale și copii xerox după următoarele acte:
 - a) certificat de naștere;
 - b) certificat de căsătorie/de schimbare a numelui (unde este cazul);
 - c) diploma de bacalaureat și foaia matricolă;
 - d) diploma de licență și foaia matricolă/supliment la diplomă (promoțiile cu 4, 5 și 6 ani de studii);
 - e) diplomă de master și suplimentul la diplomă (obligatoriu pentru promoțiile în sistem Bologna);
 - f) pentru absolvenții anului 2019 este valabilă adeverința de absolvire a studiilor de licență profesii reglementate/master.

Art. 76. Quantumul taxei de admitere este stabilit de Senatul Universitar și se afișează la avizierul secretariatului Școlii doctorale și pe pagina web a universității.

Art. 77. (1) Pot beneficia de 50% reducere din plata taxei de admitere următorii candidați cu vârstă de până la 26 ani, care se află în una din situațiile de mai jos:

- a. copiii personalului didactic aflat în activitate;
- b. orfani de ambii părinți;
- c. cei proveniți din casele de copii sau din plasament familial;
- d. salariații sau copii salariaților din USAMV din București.

(2) Scutirea de plata taxei se face numai pe baza actelor prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din categoriile de mai sus.

(3) Taxa de admitere nu se restituie.

Art. 78. La admiterea la studii universitare de doctorat se pot înscrie și cetățeni care *nu fac parte* din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari), absolvenți ai studiilor universitare de master sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalenta studiilor universitare de lungă durată (4, 5 sau 6 ani). Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul MEN, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs **Scrisoarea de Acceptare la Studii**.

Art. 79. Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere.

Art. 80. (1) Actele necesare înscrierii la doctorat a cetățenilor din **state terțe UE** sunt:

- a) Acordul de principiu din partea conducătorului de doctorat și al universității;
- b) Cerere pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (emisă de CNRED/MEN);
- c) Certificat de competență lingvistică pentru limba română;
- d) Curriculum vitae – format europass (tradus în limba engleză/română);
- e) Copie xerox după pașaport (primele 5 pagini) sau după un alt act de identitate ;
- f) Dovada achitării taxei de admitere;
- g) Certificat medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studiile doctorale nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni care ar face imposibilă parcurgerea în bune condiții a stagiului de pregătire prin doctorat;
- h) Originale și copii legalizate traduse în limba română după următoarele acte:
 - i. Diplomele de absolvire a studiilor universitare de licență și master (în sistem Bologna) sau echivalentele acestora;
 - ii. Foile matricole / suplimentele la diplomă ale actelor de studii;
 - iii. Diplomă de bacalaureat sau echivalenta acesteia;
 - iv. Copie după certificatul de naștere.

(2) Originalele acestor documente trebuie să fie autentificate (ștampilate) de către Ambasada României din țara emitentă sau să aibă Apostila de la Haga (dacă țara respectivă este semnatară a Convenției de la Haga).

Art. 81. (1) Pentru candidații proveniți din state terțe UE, admiși la forma de învățământ cu *frecvență redusă*, taxele se achită în Euro, în contul deschis special la BCR, în următorul cuantum:

- a) 350 € taxa de admitere pentru domeniile Agronomie, Horticultură, Zootehnie, Biotehnologii și Inginerie și Management în Agricultură și Dezvoltare Rurală;
- b) 400 € taxa de admitere pentru domeniul Medicină Veterinară.

(2) Taxele de școlarizare, în valută, pentru cetățenii care studiază pe cont propriu valutar (CPV), se plătesc pe întreaga durată a anului de învățământ (12 luni).

Art. 82. (1) Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși vor fi afișate pe domenii de studii și Școli Doctorale la Avizierul secretariatului Școlii Doctorale.

(2) Candidații admiși pe locurile cu taxă au obligația de a achita prima tranșă din taxa de studii după afișarea rezultatelor la examenul de admitere.

(3) Candidații admiși pe locurile cu taxă în urma concursului de admitere, pot beneficia de reducerea stabilită de Senatul universitar, numai dacă achită taxa integral într-o singură tranșă, conform calendarului de admitere.

Art. 83. Cuantumul taxelor de studii și a tranșelor de achitare a acestora se stabilește anual prin hotărârea Senatului Universitar și se comunică la avizierul secretariatului Școlii Doctorale.

Art. 84. Candidații admiși la studii universitare de doctorat care nu își achită *prima tranșă a taxei de studii în termenul fixat își pierde locul câștigat prin concurs*.

Art. 85. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la școlarizare se restituie, la cerere, pe baza actului de identitate.

Art. 86. Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), iar înmatricularea candidaților admiși se face prin Decizia Rectorului USAMV din București.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 87. Înscrierea la concursul de admitere, confirmă acceptarea deplină, *din partea candidaților, a prezentei Metodologii*.

Art. 88. Prezenta *Metodologie* este valabilă pentru concursul de admitere organizat în anul 2019 pentru anul universitar 2019-2020, la toate ciclurile și la toate formele de învățământ.

Art. 89. Modul de desfășurare a probelor pentru concursurile de admitere la domeniile/programele de studii cu probă scrisă/testare se stabilește prin procedură (metodologie) proprie fiecărui domeniu/program de studii și constituie anexă la prezenta metodologie.

Art. 90. Pentru perioada de înscriere sau susținerea probelor de concurs la programele de studiu din USAMV din București, candidații pot beneficia la cerere de cazare gratuită în campusul universității în limita locurilor disponibile.

Art. 91. Prezenta *Metodologie* înlocuiește *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2018-2019*, aprobată de Senatul universitar la data de 23.02.2018.

CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2019– 2020– sesiunea I
la studii universitare de licență învățământ cu frecvență, proba de concurs: INTERVIU

- 12 - 26 iulie ➤ Înscrierea candidaților se face la secretariatele facultăților de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00, sâmbata între orele 8:00 – 12:00, cu excepția zilelor de duminică 14 iulie respectiv 21 iulie a.c. când nu se fac înscrieri;
- 26 iulie ➤ Ultima zi pentru depunerea documentelor în original (diploma de bacalaureat sau adeverința), necesară pentru ocuparea unui loc cu finanțare de la buget;
- 29 iulie ➤ Afișarea listei provizorii a candidaților pentru **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizate;
➤ Afișarea listei provizorii a candidaților pentru **locurile cu taxă** în limita numărului de locuri repartizate;
➤ Afișarea listei candidaților având medie peste 5,00 (care nu au fost cuprinși în niciuna din primele două liste);
- 29 iulie - 01 august ➤ Încasarea taxei de înmatriculare pentru candidații de pe **Lista locurilor cu finanțare de la buget**;
- august ➤ Încasarea taxei de înmatriculare, a TRANȘEI I din taxa de studii pentru candidații de pe **Lista locurilor cu taxă** de luni până joi între orele 8:00 – 16:00;
- 01 august ➤ Afișarea listei candidaților pentru eventualele **locuri cu taxă rămase vacante** ca urmare a neîncasării taxelor de înmatriculare de la candidații aflați pe listele provizorii;
- 01 - 02 august ➤ Încasarea taxei de înmatriculare, a TRANȘEI I din taxa de studii pentru candidații de pe **Lista locurilor cu taxă rămase vacante**;
- 03 august ➤ Afișarea **listei finale** a candidaților înmatriculați pe **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizat;
➤ Afișarea **listei finale** a candidaților înmatriculați pe **locurile cu taxă** în limita numărului de locuri repartizat;
➤ Afișarea **listei candidaților <<RESPINȘI>>** (include și candidații care nu au achitat taxa de înmatriculare și TRANȘA I din taxa de studii);
- Programul de studii universitare Medicină Veterinară - limba română - din cadrul Facultății de Medicină Veterinară**
- 12 - 20 iulie ➤ Înscrierea candidaților se face la secretariatul facultății de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00, sâmbata între orele 8:30 – 12:00;
- 21 iulie ➤ Afișarea listei nominale a candidaților înscriși în ordine alfabetică, sala, data și ora prezentării la proba scrisă;
- 22 iulie ➤ Desfășurarea probei scrise;
- ora 8.00 - accesul în sălile de concurs se face pe baza **cărții de identitate sau pașaportului și a legitimației de concurs**;
- ora 8.30 - distribuirea formularelor de completare a răspunsurilor;
- Depunerea contestațiilor asupra conținutului întrebărilor (registratura USAMV B în termen de 2 ore de la finalizarea probei, inclusiv evaluarea primară a lucrării prin citire computerizată – scanare sau prin corectură manuală);
- 23 iulie ➤ Ultima zi pentru depunerea documentelor în original (diploma de bacalaureat sau adeverința), necesară pentru ocuparea unui loc cu finanțare de la buget;
- 24 iulie ➤ Afișarea rezultatului probei scrise și a clasamentului provizoriu;
- 24 iulie ➤ Depunerea, analiza și soluționarea eventualelor contestații privind rezultatul probei scrise și/sau rezultatul concursului și comunicarea deciziei;
- 25 iulie ➤ Afișarea rezultatului după contestații:
- Lista provizorie a candidaților pentru **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizate;
- Lista provizorie a candidaților pentru **locurile cu taxă** în limita numărului de locuri repartizate;
- Lista candidaților având medie peste 5,00 (care nu au fost cuprinși în niciuna din primele două liste);
- 25 - 26 iulie ➤ Încasarea taxei de înmatriculare pentru candidații de pe **Lista locurilor cu finanțare de la buget**;
- Încasarea taxei de înmatriculare, a TRANȘEI I din taxa de studii pentru candidații de pe **Lista locurilor cu taxă**;
- 27 iulie ➤ Afișarea **listei finale** a candidaților neînmatriculați pe **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizat;
➤ Afișarea **listei finale** a candidaților înmatriculați pe **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizat;
- 29 - 30 iulie ➤ Afișarea **listei finale** a candidaților înmatriculați pe **locurile cu taxă** în limita numărului de locuri repartizat;
➤ Afișarea **listei candidaților <<RESPINȘI>>** (include și candidații care nu au achitat taxa de înmatriculare și TRANȘA I din taxa de studii);
➤ Încasarea taxei pentru candidații neînmatriculați pe **locurile cu finanțare de la buget** în limita numărului de locuri repartizat.
- Programul de studii universitare Medicină Veterinară - limba engleză/limba franceză - din cadrul Facultății de Medicină Veterinară**
- 2 mai - 11 iulie ➤ **Preînscrierea candidaților** online pe adresa <http://en.fmvb.ro>
- 12 - 19 iulie ➤ Înscrierea candidaților se poate face online (preînscriere, urmată de trimiterea prin poștă a documentelor) sau la secretariatul facultății de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00. Susținerea testului de competență lingvistică;
- 22 iulie ➤ Afișarea listei nominale a candidaților înscriși;
- 22 iulie ➤ Analiza și prelucrarea dosarelor: **Aprecieră scrisorilor de recomandare/certificatelor de voluntariat**;
- 23 iulie ➤ Afișarea rezultatelor inițiale ale concursului de admitere pentru locurile finanțate de la buget și taxă și a candidaților respinși
- 23 - 24 iulie ➤ Depunerea, analiza și soluționarea contestațiilor;
- 24 - 25 iulie ➤ Încasarea taxei de înmatriculare pentru candidații admiși pe locurile de la buget și taxă;
- 26 iulie ➤ Afișarea listei finale a candidaților înmatriculați pe locurile finanțate de la buget și taxă și a candidaților respinși
- 29-30 iulie ➤ Plata primei tranșe din taxa de studii pentru candidații admiși pe locurile cu taxă;
- 31 iulie ➤ Afișarea listei finale a candidaților admiși pe locurile cu taxă și a candidaților respinși;
- 01 august ➤ **Transmiterea la MEN a listei candidaților cetățeni UE** pentru primirea scrisorii de recunoaștere a studiilor liceale și a celor din țări terțe pentru obținerea **scrisorii de acceptare** la studii în România;

Sesiunea II septembrie 2019 a concursului de admitere la studii universitare de licență învățământ cu frecvență se va desfășura în perioada 05 - 20 IX 2019

Calendarul desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2019– 2020 la studii universitare de licență învățământ cu frecvență redusă și învățământ la distanță: perioada de înscriere **12 iulie-20 septembrie 2019** - Înscrierea candidaților se face la secretariatele facultăților de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00

CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2019– 2020– sesiunea I

la studii universitare de master învățământ cu frecvență

	Agricultură	Horticultură	Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale	Medicină Veterinară	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Biotehnologii și Dezvoltare Rurală	Management și Dezvoltare Rurală
➤ Înscrierea candidaților se face la secretariatele facultăților de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00, sâmbata între orele 8:00 – 12:00, cu excepția zilelor de duminică, când nu se fac înscrieri;	04-20 iulie						
➤ Desfășurarea probei scrise în urma susținerii probei scrise;	22 iulie		23 iulie				
➤ Afișarea rezultatului în urma susținerii probei scrise;	22 iulie		23 iulie				
➤ Depunerea, analiza și soluționarea eventualelor contestații privind rezultatul probei scrise și/sau rezultatul concursului și comunicarea deciziei;	23 iulie		24 iulie				
➤ Depunerea documentelor în original dacă nu au fost depuse la înscriere;	23 iulie		24 iulie				
➤ Încasarea taxelor (taxă de înmatriculare pentru candidații înscriși pe locurile cu finanțare de la buget și taxa de înmatriculare și tranșa I din taxa de studii pentru candidații înscriși pe locurile cu taxă) și semnarea contractului de studii ;	23 - 27 iulie		24 - 27 iulie				
➤ Afișarea listei finale a candidaților înmatriculați pe locurile cu finanțare de la buget în limita numărului de locuri repartizat;	29 iulie						
➤ Afișarea listei finale a candidaților înmatriculați pe locurile cu taxă în limita numărului de locuri repartizat.							

Sesiunea II septembrie 2019 a concursului de admitere la studii universitare de master învățământ cu frecvență se desfășoară în perioada **5-20 IX 2019**

Calendarul desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2019– 2020 la studii universitare de **master învățământ cu frecvență redusă**:

	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Management și Dezvoltare Rurală
➤ Înscrierea candidaților se face la secretariatele facultăților de luni până vineri între orele 8:00 – 16:00, excepție făcând perioada de concediu;	04 iulie - 12 septembrie	04 iulie - 14 septembrie
➤ Desfășurarea probei scrise în urma susținerii probei scrise;	13 septembrie	15 septembrie
➤ Afișarea rezultatului în urma susținerii probei scrise;	13 septembrie	15 septembrie
➤ Depunerea, analiza și soluționarea eventualelor contestații privind rezultatul probei scrise și/sau rezultatul concursului și comunicarea deciziei;	16 - 17 septembrie	
➤ Încasarea taxelor (taxă de înmatriculare și tranșa I din taxa de studii) și semnarea contractului de studii ;	18 - 19 septembrie	
➤ Afișarea listei finale a candidaților înmatriculați	20 septembrie	

CALENDARUL

desfășurării concursului de admitere pentru anul universitar 2019– 2020

la studii universitare de **doctorat**

➤ Înscrierea candidaților	09 - 13 septembrie 2019
➤ Examen competență lingvistică;	17 septembrie 2019
➤ Afișarea rezultatului în urma susținerii examenului de competență lingvistică;	17 septembrie 2019
➤ Depunerea, analiza și soluționarea eventualelor contestații privind rezultatul examenului de competență lingvistică;	18 septembrie 2019
➤ Colocviu admitere;	19 -20 septembrie 2019
➤ Afișarea rezultatului în urma susținerii colocviului de admitere;	24 septembrie 2019
➤ Încasarea taxelor (tranșa I din taxa de studii pentru candidații înscriși pe locurile cu taxă);	25 - 27 septembrie 2019
➤ Semnarea contractului de studii.	25 - 27 septembrie 2019

CUANTUMUL TAXEI DE STUDII PENTRU ANUL I - 2019 / 2020

A. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul/Programul de studii	Taxa anuală în lei	TRANȘE		
				I	II	III
1	Agricultură	Agricultură	3.500	1.700	900	900
		Biologie	3.500	1.700	900	900
		Silvicultură	3.500	1.700	900	900
2	Horticultură	Horticultură	3.500	1.700	900	900
		Peisagistică	3.500	1.700	900	900
3	Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale	Tehnologia prelucrării produselor agricole	3.500	1.700	900	900
		Zootehnie	3.500	1.700	900	900
		Protecția consumatorului și a mediului	3.500	1.700	900	900
4	Medicină Veterinară	Medicină veterinară	5.200	2.300	1.450	1.450
		Controlul și expertiza produselor alimentare	3.500	1.700	900	900
5	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	3.500	1.700	900	900
		Ingineria și protecția mediului în agricultură	3.500	1.700	900	900
		Inginerie și management în construcții	3.500	1.700	900	900
		Măsurători terestre și cadastru	3.500	1.700	900	900
6	Biotehnologii	Biotehnologii agricole, medical-veterinare, pentru industria alimentară	3.500	1.700	900	900
7	Management și Dezvoltare Rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	3.500	1.700	900	900
		Ingineria și managementul afacerilor agricole, Slatina	3.500	1.700	900	900
		Ingineria și managementul afacerilor agricole, Călărași	3.200	1.700	750	750
		Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	3.200	1.700	750	750

*Pentru programul de studii universitare Medicină Veterinară, cu predare în limba engleză/franceză taxa de studii anuală este de 5500 euro și se achită integral sau în două tranșe: tranșa I 3000 euro și tranșa II 2500 euro

B. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul/Programul de studii	Taxa anuală în lei	TRANȘE		
				I	II	III
1	Agricultură	Agricultură, Biologie	3.000	1.500	750	750
2	Horticultură	Horticultură	3.000	1.500	750	750
3	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Ingineria și protecția mediului în agricultură	3.000	1.500	750	750
		Măsurători terestre și cadastru	3.000	1.500	750	750
4	Management, Inginerie Economică în Agricultură și Dezvoltare Rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	3.000	1.500	750	750
		Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	3.000	1.500	750	750

*Se acordă o reducere de 10% din valoarea taxei de studii pentru cei ce achită integral integral taxa de studii.

*Pentru programul de studii Măsurători terestre și cadastru se acordă o reducere de 15% din valoarea taxei de studii pentru cei ce achită integral taxa de studii.

CUANTUMUL TAXEI DE STUDII PENTRU ANUL I - 2019 / 2020

A. STUDII UNIVERSITARE DE MASTER ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ

Nr. crt.	Facultatea	Program de studii	Taxa anuală în lei	TRANȘE		
				I	II	III
1	Agricultură	Agricultură durabilă; Ameliorarea plantelor și producere de sămânță; Consultanță agricolă; Managementul și expertiza fondului funciar; Protecția agroecosistemelor și expertiză fitosanitară	3.000	1.500	750	750
2	Horticultură	Managementul conservării biodiversității; Tehnologii integrate de obținere și valorificare a produselor horticole; Tehnologii performante, management și marketing vitivinicol; Științe horticole ecologice;	3.000	1.500	750	750
3	Ingineria și Gestiunea Producțiilor Animale	Antreprenariat în producțiile animale; Tehnologii speciale în industria alimentară; Biosecuritatea produselor alimentare	3.000	1.500	750	750
		Siguranța și biosecuritatea produselor alimentare/Food safety and biosecurity (în limba engleză)	3.000	1.500	750	750
4	Medicină Veterinară	Expertiza produselor agroalimentare; Controlul și expertiza alimentelor ecologice Halal și Kosher	3.000	1.500	750	750
5	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Ingineria și protecția mediului în spațiul rural; Geomatică pentru ingineria mediului; Managementul investițiilor în ecosisteme	3.000	1.500	750	750
6	Biotehnologii	Biotehnologii în protecția mediului; Biotehnologie și siguranță alimentară; Biotehnologii în industria farmaceutică	3.000	1.500	750	750
		Biotehnologie și antreprenariat/Biotechnology and entrepreneurship (în limba engleză)	3.000	1.500	750	750
7	Management și Dezvoltare Rurală	Agribusiness; Management și dezvoltare rurală; Managementul calității și inovației în domeniul agroalimentar; Management în agroturism și alimentație publică;	3.000	1.500	750	750
		Management și audit intern	3.500	1.700	900	900
		Managementul fermei și dezvoltarea afacerilor agricole/Farm Management and Agribusiness Development (în limba engleză)	3.500	1.700	900	900
		Managementul industriei ospitalității rurale/Management of Rural Hospitality Industry (în limba engleză)	3.500	1.700	900	900

B. STUDII UNIVERSITARE DE MASTER ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Nr. crt.	Facultatea	Program de studii	Taxa anuală în lei	TRANȘE		
				I	II	III
1	Îmbunătățiri Funciare și Ingineria Mediului	Ingineria și protecția mediului în spațiul rural;	3.000	1.500	750	750
2	Management și Dezvoltare Rurală	Agribusiness; Management și dezvoltare rurală; Management în agroturism și alimentație publică	3.000	1.500	750	750

* Se acordă o reducere de 10% din valoarea taxei de studii pentru cei ce achită integral pentru cei care achită integral taxa de studii.

METODOLOGIE DE ADMITERE 2019

Program de studii *Medicină Veterinară*, Facultatea de Medicină Veterinară, USAMV din București
(ciclul I – licență și ciclul II – master oferite într-un program de studiu comasat)

Art. 1. Concursul de admitere pentru ciclul I – licență și ciclul II – master oferite într-un program de studiu comasat, domeniul *Medicină Veterinară* se va desfășura conform calendarului (*Anexa_1*), care este parte integrantă a *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019-2020 în cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV din București)*.

Art. 2. Înscrierea candidaților se va face la sediul Facultății de Medicină Veterinară (Splaiul Independenței nr. 105, sector 5, București). La înscriere, candidații vor primi o **legitimă de concurs tip**.

Art. 3. Taxa de înscriere este de **200,00 lei, nereturnabilă**. Datele privind **contul** în care se va efectua plata vor fi afișate în perioada desfășurării admiterii. Taxa de înmatriculare este de 50,00 lei.

Art. 4. Candidații vor prezenta pentru înscriere următoarele acte:

- a. **Cererea tip de înscriere** completată și semnată de către candidat, după examinarea conformității datelor solicitate în formularul respectiv;
- b. **Diploma de bacalaureat** (în perioada stipulată în calendarul desfășurării admiterii) - în original (pentru buget) sau copie certificată ca fiind conform cu originalul (pentru taxă) de către persoana desemnată.
Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2018-2019, pot prezenta la înscriere, pentru prima sesiune de admitere la facultate (iulie - august 2019), în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de liceu (în original), în care vor fi menționate obligatoriu media generală de la bacalaureat, termenul de valabilitate al adeverinței și faptul că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat.
Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original (după expirarea adeverinței originale de promovare a examenului de bacalaureat), din vina exclusivă a candidatului admis pe locuri finanțate de la buget, până la data de 01 octombrie 2019, duce la pierderea locului finanțat de la buget.
- c. **Foaia matricolă de la liceu** (în original sau în copie conform cu originalul certificată de către persoana desemnată);
- d. **Diploma echivalentă** cu cea de bacalaureat, recunoscută de Ministerul Educației Naționale (MEN), în cazul absolvenților de liceu care au susținut examenul de bacalaureat în afara României;
- e. **Adeverința din care să rezulte calitatea de student** (pentru studenții care urmează o a doua specializare) în care să se specifice modul de finanțare pentru fiecare an de studiu;
- f. **Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior care doresc să urmeze o a doua specializare, însoțită de o adeverință** în care să se specifice modul de finanțare pentru fiecare an de studii;
- g. **Cartea de identitate sau pașaportul valabil** în copie;
- h. **Certificatul de naștere**, original și în copie conform cu originalul certificată de către persoana desemnată;
- i. **Certificatul de căsătorie**, original și în copie conform cu originalul certificată de către persoana desemnată (dacă este cazul);
- j. **Adeverință medicală** eliberată, după caz, de medicul școlar sau teritorial, sau de către medicul de familie care atestă că persoana respectivă este **aptă din punct de vedere medical pentru domeniul Medicină Veterinară**;
- k. **Patru fotografii color tip buletin**;
- l. **Dovada achitării taxei de înscriere (chitanță de achitare prin mandat poștal)**;
- m. documente care justifică proveniența din medii dezavantajate socio-economic (care provin din centre de plasament, orfani, rromi și persoane cu dizabilități).

Art. 5. Înscrierea și înmatricularea **olimpicilor** se va face pe baza listei MEN, care va fi comunicată. USAMV din București – programul de studii *Medicină Veterinară* acceptă pentru înscriere pe locurile finanțate de la buget, fără examen de admitere, candidații care au obținut distincții (premiile I, II, III) la **olimpiadele școlare internaționale de biologie sau chimie recunoscute de către MEN**. De asemenea, doar cu aprobarea Senatului USAMV din București, sunt acceptați pentru înscriere și laureații locurilor I, II, III la **olimpiadele naționale la disciplinele Biologie, Chimie recunoscute de către MEN**. În ambele situații este vorba numai de laureații olimpiadelor ultimilor 2 ani școlari (2017 – 2018 și 2018 – 2019).

Art. 6. Taxa de studiu stabilită de Senatul USAMV din București pentru programul de studii **Medicină Veterinară** în anul universitar 2019 – 2020, este de **5.200,00 lei /an de studii**. Taxa de studii va fi platită în 3 tranșe (prima tranșă va fi achitată conform calendarului admiterii și a contractului de studii).

Art. 7. Desfășurarea examenului de admitere la USAMV din București, Facultatea de Medicină Veterinară, programul de studii Medicină Veterinară, sesiunea iulie - august 2019:

(1) **Proba scrisă se va desfășura în incinta USAMV din București, Bulevardul Mărăști nr. 59, sector 1.**

(2) **Listele nominale ale candidaților în ordine alfabetică, sălile în care se desfășoară proba scrisă, repartizarea candidaților pe săli, data și ora prezentării la proba scrisă** vor fi afișate la avizierele Facultății de Medicină Veterinară din București (Splaiul Independenței nr. 105, sector 5), precum și pe site-ul acesteia www.fmvb.ro.

(3) Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise pe listele afișate și de a aduce imediat la cunoștința comisiei de admitere, prin secretariatul facultății, eventualele neconcordanțe față de datele din cererea de înscriere tip sau față de actele depuse la dosar. După începerea probei scrise, pe listele afișate nu se mai admit nici un fel de modificări.

(4) Accesul candidaților în săli, în ziua probei scrise, se va face pe baza *cărții de identitate* sau a *pașaportului valabil* precum și a *legitimației de concurs tip*, eliberată la înscriere, **începând cu ora 8⁰⁰**.

(5) La intrarea în sala de concurs supraveghetorii verifică identitatea fiecărui candidat pe baza actului de identitate și a legitimației de concurs, iar candidatul semnează în tabelul de prezență.

(6) Candidații sunt așezați în sală în ordine alfabetică, conform listelor finale afișate, cu excepția perechilor soț-soție, părinte-fiu/fiică, frați-surori care au obligația, sub sancțiunea anulării lucrării și eliminării din concurs, să semnaleze șefului de sală aceste situații, pentru a putea fi așezați separat. Candidații aflați în sală pot declara, sub semnătură, situațiile menționate mai sus. Fiecare candidat se așează pe locul corespunzător listelor afișate, marcat și prin legitimația de concurs tip primită la înscriere. Candidații ocupă numai locurile indicate de organizatori și nu au voie să le schimbe între ei. În cazul în care locul desemnat inițial nu este corespunzător, candidatul poate fi mutat pe un loc disponibil, dar numai la indicația șefului de sală. Candidații sunt așezați în sală în așa fel încât să rămână cel puțin un loc liber între 2 candidați.

(7) În prezența candidaților, șefii de sală citesc instrucțiunile privind modul de desfășurare al probei scrise.

(8) **Începând cu ora 8³⁰** se distribuie candidaților formularele de completare a răspunsurilor corecte. Fiecare candidat are obligația de a verifica formularul, pentru a semna șefului de sală eventualele greșeli de tipărire. Șeful de sală va decide necesitatea înlocuirii formularului.

(9) După distribuirea formularelor pentru completarea răspunsurilor corecte, supraveghetorii fac instructajul candidaților și verifică corectitudinea datelor de identificare înscrise pe formular.

(10) Anterior orei de începere a probei scrise, supraveghetorii distribuie caietele cu întrebări pentru concurs. Fiecare candidat are obligația să verifice caietul cu întrebări.

(11) Candidații care nu sunt prezenți în sală în momentul deschiderii plicurilor cu caietele cu întrebări nu mai au acces în sala de concurs, pierzând astfel dreptul de a susține proba scrisă.

(12) La intrarea în sala de concurs, candidații vor depozita toate materialele documentare pe care le dețin, telefoanele mobile și orice alte obiecte personale, într-un loc al sălii, care le va fi indicat de către supraveghetori. Pe durata desfășurării probei de concurs nu vor avea acces la aceste obiecte.

(13) În timpul probei scrise, candidații nu au voie să consulte nici un fel de material, să discute cu alți candidați, să copieze. Se interzice, de asemenea, folosirea de către candidați a minicalculatoarelor proprii, a telefoanelor mobile sau a oricăror dispozitive electronice de comunicare. Cei surprinși asupra faptului vor fi eliminați din concurs.

(14) Orice fraudă sau tentativă de fraudă dovedită, care contravine disciplinei sau eticii concursului, se soldează cu excluderea imediată a candidatului din concursul de admitere. Excluderea din examen este consemnată într-un proces verbal ce va fi semnat de către toți membrii comisiei de supraveghere și de către candidat. Alte precizări în acest sens sunt prevăzute în *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019-2020 în cadrul USAMV din București*.

(15) Proba scrisă se desfășoară după un sistem tip grilă univariantă (fiecare întrebare are 5 variante de răspuns, dintre care o singură variantă este corectă).

(16) Formularele de completare a răspunsurilor corecte trebuie completate fără ștersături după următoarele reguli:

- a. Pentru completare se folosește, în mod obligatoriu, **pix negru** sau **albastru închis**;
- b. **Pentru marcarea răspunsurilor corecte se completează cu „●” căsuțele respective**, iar **căsuțele corespunzătoare răspunsurilor greșite se lasă necompletate**;
- c. Nu se admit formulare cu ștersături sau corecturi care pot produce interpretări eronate din partea sistemului electronic de prelucrare a răspunsurilor.

(17) Candidații care fac greșeli sau ștersături pe formularul probei de concurs, ce pot fi considerate semne distinctive, îl pot reface (*vor solicita un formular nou*) fără a depăși însă timpul destinat acestei probe. În aceste

condiții, formularul inițial este anulat pe loc de către șeful de sală, sub semnătură; formularele anulate sunt predate comisiei, conținutul lor nefiind luat în considerare.

(18) Candidații vor fi atenționați să ia în calcul timpul necesar completării unui nou formular, pentru a nu risca expirarea timpului pentru proba de concurs, înaintea finalizării completării noului chestionar de concurs.

(19) Pentru ciornă se pot utiliza numai coli de hârtie cu ștampila de concurs care sunt primite de la supraveghetori.

(20) Din momentul începerii probei scrise niciun candidat nu poate părăsi definitiv sala decât după minimum 1 oră și numai după ce a predat lucrarea și a semnat borderoul de predare a acesteia. După părăsirea sălii, niciunui candidat nu îi este permisă revenirea (pe perioada desfășurării probei) pentru niciun motiv, **cu excepția** situației în care un candidat are necesități fiziologice, caz în care este însoțit de 2 supraveghetori și poate lipsi din sală maximum 10 minute. În acest timp, lucrarea va rămâne pe masă la locul candidatului. Timpul absenței din sală nu prelungește durata probei pentru candidatul respectiv.

(21) Timpul de examen (durata probei scrise) începe din momentul în care în sala de concurs a fost distribuit ultimul caiet cu întrebări pentru concurs. Șeful de sală notează la loc vizibil și informează candidații despre **ora de începere și ora de finalizare** a probei scrise.

(22) Durata probei scrise este de 3 ore.

(23) Proba scrisă include două discipline (Biologie și Chimie), totalizând un număr de 100 de întrebări, din care 60 pentru Biologie și 40 pentru Chimie.

(24) La sfârșitul probei scrise, candidații predau formularul șefului de sală și semnează în tabelul de predare al acestuia. Caietul cu întrebări rămâne în posesia candidatului, **cu excepția celor care, indiferent din ce motiv, părăsesc sala înainte de finalizarea probei scrise.**

Art. 8. Tematica și bibliografia probei scrise sunt cele afișate pe site-ul FMVB (www.fmvb.ro) și la avizierul facultății destinat admiterii.

Art. 9. (1) Corectarea formularelor pentru completarea răspunsurilor corecte se realizează imediat după finalizarea probei scrise, în sala de concurs, în prezența candidatului și a unui martor (din rândul candidaților), prin citire computerizată (scanare) sau prin corectură manuală, în cazul imposibilității realizării corecturii electronice. În urma reverificărilor finale, punctajele comunicate în sală pot suferi modificări. Candidații rămân în sala de concurs pe locurile corespunzătoare conform distribuției până în momentul scanării și luării la cunoștință a rezultatului evaluării primare. Candidatul care nu dorește scanarea, respectiv evaluarea primară a lucrării, poate preda formularul sub semnătură.

(2) Fiecare întrebare are un singur răspuns corect, pentru care se acordă un punct. Punctajul maxim al probei de concurs este de 100 de puncte. Punctajul obținut se transformă în note.

(3) **Proba scrisă este** echivalentul a 50 de puncte.

(4) Criteriul de ierarhizare este reprezentat de media aritmetică dintre nota obținută în urma susținerii probei scrise (50%) și media examenului de bacalaureat (50%).

(5) În cazul existenței mai multor candidați cu medie finală de concurs egală cu cea a ultimului candidat de pe un loc finanțat de la buget, respectiv un loc cu taxă, criteriile de departajare sunt:

- a. *punctajul obținut la proba scrisă;*
- b. *nota/media obținută la limba română în cadrul examenului de bacalaureat;*
- c. *punctajul obținut la disciplina probei scrise Biologie.*

(6) Rezultatele inițiale ale concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia Centrală de Admitere, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare pe paginile de internet ale FMVB (www.fmvb.ro) și la sediile USAMV din București (Bd. Mărăști nr. 59, sector 1, București) și FMVB (Spl. Independenței nr. 105, sector 5, București), la loc vizibil, specificându-se ora și data afișării.

(7) Lista provizorie a candidaților se afișează la data prevăzută în Anexa_1, în ordinea descrescătoare a mediei obținute, în limita locurilor disponibile și a existenței la dosarul de înscriere a diplomei de bacalaureat sau echivalenta în original/adeverința de bacalaureat în original. Lista candidaților respinși se afișează în ordine alfabetică.

(8) Rezultatele concursului de admitere devin finale după soluționarea contestațiilor, achitarea taxei de înmatriculare (50,00 lei), a primei tranșe a taxei de studii pentru locurile cu taxă (2.300,00 lei) și semnarea contractului de studii, conform calendarului admiterii și a precizărilor *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019-2020* în cadrul USAMV din București.

(9) După afișarea rezultatelor finale, actele candidaților respinși se restituie personal acestora, la cerere, pe baza **cărții de identitate și a legitimației de concurs**, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea vreunei taxe. Actele vor fi restituite de către secretariatul FMVB, pe durata programului de lucru cu publicul afișat. Actele pot fi restituite și persoanelor care prezintă **împuternicire notarială legalizată**.

(10) Rezultatul concursului se afișează în etape, conform calendarului concursului de admitere.

Art. 10. Contestații. (1) Constațiile privind conținutul întrebărilor se înregistrează la Comisia de admitere a facultății și se depun, în termen de 2 ore de la finalizarea scanării ultimului formular, la registratura USAMV din București. După acest termen nu mai este posibilă contestarea conținutului întrebărilor.

(2) Constațiile privind conținutul întrebărilor se analizează de către o comisie de specialitate constituită în acest scop. Decizia acestei comisii este definitivă. Dacă în urma contestațiilor privind conținutul întrebărilor, comisia apreciază că există întrebări care prezintă vicii de formulare, întrebările sunt anulate (hotărârea luată urmând a fi consemnată într-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei). Anularea întrebărilor duce la anularea punctelor acordate la întrebările respective, pentru toți candidații. În urma analizării contestațiilor, punctajele comunicate în săli pot suferi modificări.

(3) Constațiile privind rezultatele probei scrise (punctaj) se înregistrează și se depun la registratura USAMV din București în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor (începând cu ora și data afișării acestora). **Candidații pot contesta doar propriile rezultate.**

(4) Formularele de concurs constituind obiectul contestației privind rezultatele probei scrise (punctaj) se corectează, prin citire computerizată (rescanare) și corectare manuală, în prezența candidatului care a depus contestația. Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de rezolvare a contestațiilor. Decizia comisiei de contestații privind rezultatele probei scrise este definitivă.

Art. 11. Alte precizări privind concursul de admitere 2019.

(1) Grilele oficiale cu răspunsurile corecte sunt afișate pe site-ul www.fmvb.ro și la avizierul facultății, la loc vizibil, la finalul probei scrise.

(2) Dacă un candidat care a urmat studii de licență (pe care nu le-a finalizat) susținute de la bugetul de stat, este admis, în urma concursului de admitere la FMVB, acel candidat va plăti taxă de studii timp de un număr de ani egal cu cel în care a beneficiat de susținere bugetară, începând cu anul I.

(3) Dacă un candidat a beneficiat de susținere bugetară pentru un program integral de licență, finalizat sau nu prin examen de licență, acea persoană poate urma doar studii în regim cu taxă.

(4) *Conform legii, un candidat declarat admis poate beneficia de un loc de la buget o singură dată pentru fiecare din cele 3 cicluri de studii universitare (licență, masterat, doctorat). Depășirea duratei învățământului gratuit, prevăzută de lege, se suportă de către studenți, prin plata taxei aferente școlarizării în ciclul respectiv de studii universitare.*

Art. 12. Dispoziții finale:

(1) Cadrele didactice implicate în concursul de admitere ca supraveghetori, nu angajează discuții, nu dau informații și nu își exprimă părerea față de conținutul examenului de admitere decât în limitele prevăzute de prezenta metodologie.

(2) Orice problemă apărută în timpul desfășurării concursului de admitere va fi semnalată comisiei de admitere, singura competentă de a decide și a comunica soluția ce se impune.

(3) Pentru buna desfășurare a concursului de admitere se atrage atenția candidaților, în mod deosebit, asupra respectării disciplinei în cadrul concursului de admitere și a răspunderii prompte, în folosul lor, la solicitările comisiei de admitere.

(4) Informații suplimentare privind concursul de admitere pentru studii universitare la FMVB pot fi obținute direct de la secretariatul facultății, de la Direcția Secretariat a universității sau de pe adresele web www.usamv.ro sau www.fmvb.ro.

(5) Prevederile prezentei Metodologii își încetează total sau parțial acțiunea de drept în cazul în care apar, ulterior adoptării sale, reglementări naționale cu efect contrar sau diferit.

(6) Prezenta *Metodologie de admitere* la programul de studii Medicină veterinară, FMVB este Anexa_3 la *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2019-2020 în cadrul USAMV din București.*

METODOLOGIE

DE ADMITERE PENTRU STUDIILE DE LICENȚĂ ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRONOMICE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCUREȘTI

ANUL UNIVERSITAR 2019-2020

LA FACULTATEA DE MEDICINĂ VETERINARĂ – PREDARE ÎN LIMBA ENGLEZĂ/FRANCEZĂ

PENTRU

CETĂȚENII ROMÂNI,
CETĂȚENII STRĂINI UE/SEE, CETĂȚENII STRĂINI NON-UE

I. CONSIDERAȚII GENERALE

- a. Pot aplica pentru acest program **cetățenii români, cetățenii străini din țările UE/EEA, din Confederația Elvețiană**, precum și cei **din țările non-UE**, conform prevederilor legale.
- b. Perioada de depunere a dosarelor la Secretariatul de Admitere al Facultății de Medicină Veterinară București, Splaiul Independenței, nr. 105, sector 5 este prevăzută în calendarul admiterii. Depunerea dosarelor complete se poate face personal de către candidați sau prin trimitere a documentelor necesare admiterii prin poșta ordinară. Candidații vor efectua o preînscrisoare online conform calendarului admiterii (<http://en.fmvb.ro/>, respectiv <http://fr.fmvb.ro/>).
- c. Înscrierea candidaților pentru programul de studii Medicină Veterinară – predare în limba engleză/limba franceză se poate face numai pentru anul I.

II.A. Candidații cetățeni români care doresc să studieze la Facultatea de Medicină Veterinară – predare în limba engleză/franceză vor depune un **dosar complet** la Secretariatul de Admitere al Facultății de Medicină Veterinară conținând următoarele documente:

- **Cerere de înscriere** adresată Rectorului universității;
- **Diploma de Bacalaureat – original**; pentru persoanele care au absolvit în 2019 și care nu au primit diploma pot depune temporar Adeverința de absolvire a examenului de Bacalaureat în original, eliberată de liceul în care a fost promovat examenul de absolvire;
- **Scrisori de recomandare/certificate de voluntariat**
- **Certificatul de naștere** – copie certificată conform cu originalul de persoana desemnată;
- **Cartea de identitate** – copie certificată conform cu originalul de persoana desemnată;
- **Două fotografii**;
- **Adeverință medicală**, care să dovedească compatibilitatea pentru domeniul ales și faptul că acesta nu suferă de boli infecto-contagioase;
- **Documente care să certifice cunoașterea limbii engleze/limbii franceze** (numai pentru candidații care nu vor susține proba de competență lingvistică, nivel minim B₁);
- **Ordin de plată** care să dovedească plata taxei de evaluare a dosarului candidatului.

II. B. Cetățenii UE/SEE, cetățenii străini non-UE sau cetățenii români cu reședința în străinătate vor depune un **dosar complet** la Secretariatul de admitere al Facultății de Medicină Veterinară – predare în limba engleză/franceza, conținând următoarele documente:

- **Cererea de înscriere** adresată Rectorului universității;
- **Diploma de Bacalaureat sau echivalentul Diplomei de Bacalaureat – original**, împreună cu traducerea legalizată sau apostilată (după caz) în limba română, engleză sau franceză*;
- **Foaia matricolă** pentru toți anii de învățământ secundar – traducere legalizată sau apostilată (după caz) în limba română, engleză sau franceză*;
- **Scrisori de recomandare/certificate de voluntariat**;
- **Certificatul de naștere** – traducere legalizată sau apostilată (după caz) în limba română, engleză sau franceză*;
- **Cerere pentru obținerea scrisorii de acceptare la studii** eliberată de Ministerul Educației Naționale din România – Departamentul de Relații Internaționale (www.edu.ro) **pentru cetățenii non-UE**; documentele necesare obținerii acestui document vor fi trimise către minister de USAMV din București;
- **Cerere pentru obținerea atestatului de recunoaștere a studiilor liceale** eliberată de Ministerul Educației Naționale din România (<http://www.cnred.edu.ro>), pentru candidații cetățeni UE, EEA sau Confederația Elvețiană; documentele necesare obținerii acestui document vor fi trimise către minister de USAMV din București;
- **Ordin de plată** a taxei de evaluare a dosarelor pentru eliberarea atestatului de recunoaștere a studiilor liceale (cetățeni UE). Detaliile de plată se găsesc pe site-ul CNRED și datele de transmitere sunt următoarele:

Beneficiar: Ministerul Educației Naționale
Număr de identificare fiscală: 13729380
Banca Comercială Română – BCR, Sucursala Sala Palatului
Cod IBAN: RO35RNCB0080005630300077
SWIFT Code: RNCBROBU
BIC Code: RNCB

- **Pașaport (pentru cetățenii non-UE) sau carte de identitate (pentru cetățeni UE) și două copii de pașaport sau carte de identitate**, din care să reiasă fotografia candidatului, data emiterii și perioada de valabilitate a documentului;
- **Patru fotografii**;
- **Adeverință medicală** care să dovedească compatibilitatea pentru domeniul ales și faptul că acesta nu suferă de boli infecto-contagioase;
- **Documente care să ateste cunoștințele de limbă engleză/limba franceză**, nivel minim B₁ (numai pentru candidații care nu vor susține probă de competență lingvistică);
- **Ordin de plată** a taxei de evaluare a dosarului candidatului.

* Copiile legalizate ale Diplomei de Bacalaureat sau echivalentul Diplomei de Bacalaureat, precum și a certificatului de naștere traduse în limba română pot fi efectuate la un Notariat public din România sau la Ambasada României / Consatul Român din țara de reședință.

III. TAXE:

Programul de studii universitare – **Medicină Veterinară cu predare în limba engleză/limba franceză** pune la dispoziția candidaților:

- **5 locuri finanțate de la bugetul de stat;** aceste locuri pot fi ocupate prin concurs numai de cetățenii români, cetățenii UE și cetățenii români cu reședința în străinătate;
- **25 locuri cu taxă;** taxa este de **5.500 Euro/an;** aceste locuri pot fi ocupate prin concurs de cetățenii români, cetățenii UE/SEE;
- **3 locuri cu taxă,** în valoare de **5.500 Euro/an;** locurile vor fi alocate cetățenilor non-UE (CPV), stabilit de MEN la solicitarea USAMV din București.

La momentul depunerii documentelor de înscriere, fiecare candidat va face dovada plății unei taxe de **50 Euro** nereturnabili pentru evaluarea dosarului de înscriere și a scrisorilor de recomandare/certificate de voluntariat.

După afișarea rezultatelor inițiale, candidații admiși vor plăti o taxă de confirmare a locului (înmatriculare), nerabursabilă, de **500 Euro**. Aceasta va fi achitată în intervalul menționat de calendarul admiterii.

Taxa de școlarizare (pentru locurile cu taxă) va fi plătită în două tranșe:

- **Tranșa 1: 3.000 Euro,** va fi plătită de candidații admiși pe locurile cu taxă în intervalul 02.09.2019 – 06.09.2019;
- **Tranșa 2: 2.500 Euro,** va fi achitată până la data intrării în sesiunea de iarnă.

Taxele sus-menționate vor fi plătite în perioadele corespunzătoare la banca și în contul de mai jos:

Beneficiar: Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București

BCR, World Trade Center

Bdul Expoziției 2, Sector 1, București,

Swift code: RNCB ROBU

Cont IBAN: RO59 RNCB 0085 0005 0839 0450

Cetățenii străini non-UE vor plăti taxa de studii într-o singură tranșă.

Neplata taxei de înmatriculare sau a primei tranșe din taxa de studii în intervalul menționat duce la pierderea locului ocupat pe listele inițiale și plasarea candidatului pe lista candidaților respinși, indiferent de media obținută la concursul de admitere.

IV. SUSȚINEREA TESTULUI DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ:

- Testul de competență lingvistică va fi susținut de candidații care nu prezintă la dosarul de înscriere documente care să certifice competențe de cunoaștere a limbii engleze/limbii franceze.
- Acest test poate fi susținut după cum urmează:
 1. Candidații cetățeni români cu domiciliul în România și cetățenii străini care își depun personal documentele la Secretariatul de Admitere al Facultății de Medicină Veterinară, vor susține proba de competență lingvistică la momentul înscrierii, în perioada prevăzută de calendarul concursului de admitere;
 2. Candidații cetățeni români cu reședința în străinătate și cetățenii străini care transmit dosarul de concurs prin poșta ordinară vor susține testul de competență lingvistică on-line (Skype), în baza unei programări prealabile, de comun acord cu candidatul și Secretariatul de Admitere în perioada prevăzută de calendarul concursului de admitere.
- Evaluarea candidaților se va face prin acordarea calificativului ADMIS/RESPINS.
- Rezultatul testului de competență lingvistică va fi comunicat candidatului imediat după finalizarea testării.
- Candidații care sunt cetățeni ai țărilor în care limba oficială este limba engleză/limba franceză, precum și cei care prezintă la dosarul de înscriere documente de competență lingvistică eliberate de instituții recunoscute sau abilitate nu vor susține testul de competență lingvistică.

V. EVALUAREA SCRISORILOR DE RECOMANDARE / CERTIFICATELOR DE VOLUNTARIAT

Scrisorile de recomandare/ certificatele de voluntariat vor fi redactate în limba engleză/franceză. Fiecare document va scoate în evidență disponibilitatea și abilitățile candidatului pentru medicina veterinară. Aceste documente vor reprezenta 10% din nota finală a concursului de admitere. Candidații care nu prezintă în dosarul de admitere scrisorile de recomandare/certificatele de voluntariat vor pierde cele 10 procente din nota finală, fără a fi descalificați.

Evaluarea rezultatelor se va face după cum urmează:

DA = 10% din nota finală

NU = 0% din nota finală

VI. EVALUAREA FINALĂ A CANDIDAȚILOR

Nota finală a candidaților va fi calculată după cum urmează:

1. Media generală a examenului de bacalaureat sau echivalentul examenului de bacalaureat – **90%**
2. Scrisorile de recomandare / certificatele de voluntariat – **10%**

VII. DEPARTAJAREA CANDIDAȚILOR

- În cazul existenței mai multor candidați cu medie egală cu cea a candidatului de pe ultimul loc repartizat pe listele inițiale pentru locurile bugetate sau cu taxă, se declară ADMIS candidatul care a obținut notele (sau echivalentul notelor în sistemul de notare din România conform criteriilor Ministerului Educației Naționale) cele mai mari la examenele **BIOLOGIE/CHIMIE** din cadrul examenului de Bacalaureat sau echivalentul examenului de Bacalaureat.
- Dacă egalitatea persistă, se declară ADMIS candidatul care a obținut nota cea mai mare la limba maternă.

Modalitatea de conversie a notelor /mediilor din sistemul de învățământ pe care l-a urmat candidatul la sistemul românesc, se constituie în anexa la prezenta metodologie.

PROBA DE CONCURS ȘI MODALITATEA DE SUSȚINERE

Domeniul	Programul de studii universitare de licență	Proba de concurs/ modalitatea de susținere
Facultatea de AGRICULTURĂ Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 66		
Agronomie	Agricultură	1. Interviu (Admis/Respins)
Biologie	Biologie	2. 70% medie examen bacalaureat (bac.)
Silvicultură	Silvicultură	3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de HORTICULTURĂ Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 36		
Horticultură	Horticultură	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
	Peisagistică	1. Interviu - testare aptitudini la desen (admis/respins) 2. 70% medie examen de bacalaureat (bac.) 3. 30% nota de la proba de bac. <i>Limba română</i>
Facultatea de INGINERIA ȘI GESTIUNEA PRODUCȚIILOR ANIMALIERE, Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 25 64		
Zootehnie	Zootehnie	1. Interviu (Admis/Respins)
Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	2. 70% medie examen bacalaureat (bac.)
	Protecția consumatorului și a mediului	3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de MEDICINĂ VETERINARĂ Splaiul Independenței, nr. 105 Tel: 021-318 04 69		
Medicină veterinară	Medicină veterinară	1. 50% proba scrisă 2. 50% medie examen bacalaureat (bac.)
	Medicină veterinară (în limba engleză)	1. 90% medie examen bacalaureat (bac.)
	Medicină veterinară (în limba franceză)	2. 10% voluntariat în folosul comunității și/sau al protecției animalelor (adeverințe/certificate de voluntariat, scrisori de recomandare)
Ingineria produselor alimentare	Controlul și expertiza produselor alimentare	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de ÎMBUNĂȚĂRI FUNCiare ȘI INGINERIA MEDIULUI Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 30 75		
Inginerie civilă	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în agricultură	
Inginerie și management	Inginerie și management în construcții	
Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	
Facultatea de BIOTEHNOLOGII Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 40		
Biotehnologii	Biotehnologii agricole, Biotehnologii medical-veterinare, Biotehnologii pentru industria alimentară	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 65		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole, Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ – Filiala SLATINA str. Strihareți, nr. 150 Tel: 0249-435 953		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ – Filiala CĂLĂRAȘI str. Prelungirea București, nr. 4 Tel: 0242-332 077		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	1. Interviu (Admis/Respins) 2. 70% medie examen bacalaureat (bac.) 3. 30% nota/media la alegere de la una din probele de bac.

PROBA DE CONCURS ȘI MODALITATEA DE SUSȚINERE

Domeniul	Programul de studii de master	Proba de concurs/modalitatea de susținere
Facultatea de AGRICULTURĂ		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 66		
Agronomie	Agricultură durabilă	1. Probă scrisă (test grilă) Aspecte generale ale cultivă plantelor, pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Ameliorarea plantelor și producerea de sămânță	
	Consultanță agricolă	
	Managementul și expertiza fondului funciar	
	Protecția agroecosistemelor și expertiză fitosanitară	
Facultatea de HORTICULTURĂ		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 36		
Horticultură	Managementul conservării biodiversității	1. Probă scrisă (test grilă), pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Tehnologii integrate de obținere și valorificare a produselor horticole	
	Tehnologii performante, management și marketing vitivinicol	
	Științe horticole ecologice	
Facultatea de INGINERIA ȘI GESTIUNEA PRODUCȚIILOR ANIMALIERE		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 25 64		
Zootehnie	Antreprenariat în producțiile animaliere	1. Probă scrisă (test grilă), pondere 20% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 80
Ingineria produselor alimentare	Tehnologii speciale în industria alimentară	
	Biosecuritatea produselor alimentare	
	Siguranța și biosecuritatea produselor alimentare (în limba engleză)	
	Food safety and biosecurity	
Facultatea de MEDICINĂ VETERINARĂ		
Splaiul Independenței, nr. 105 Tel: 021-318 04 69		
Ingineria produselor alimentare	Expertiza produselor agroalimentare	1. Probă scrisă (test grilă,) 90 întrebări, pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Controlul și expertiza alimentelor ecologice Halal și Kosher	
Facultatea de ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCiare ȘI INGINERIA MEDIULUI		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 30 75		
Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în spațiul rural	1. Probă scrisă, Gestiunea durabilă a mediului, pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Geomatică pentru ingineria mediului	
Inginerie și management	Managementul investițiilor în ecosisteme	
Facultatea de BIOTEHNOLOGII		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 40		
Biotehnologii	Biotehnologii în protecția mediului	1. Probă scrisă (test grilă), pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Biotehnologie și siguranță alimentară	
	Biotehnologii în industria farmaceutică	
	Biotehnologie și antreprenariat (în limba engleză)	
	Biotechnology and entrepreneurship	
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ		
Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 65		
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Agribusiness	1. Probă scrisă (test grilă), Management și economia spațiului rural, pondere 50% 2. Media examenului de diplomă/licență, pondere 50
	Management în agroturism și alimentație publică	
	Management și audit intern	
	Management și dezvoltare rurală	
	Managementul calității și inovației în domeniul agroalimentar	
	Managementul industriei ospitalității rurale (în limba engleză)	
	Management of rural hospitality industry	
	Managementul fermei și dezvoltarea afacerilor agricole (în limba engleză) Farm management and agribusiness development	

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Domeniul	Programul de studii universitare de LICENȚĂ	Foma de învățământ/ Număr de credite	Nr.maxim de studenți ce pot fi școlarizați
Facultatea de AGRICULTURĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 66</i>			
Agronomie	Agricultură	IF/240	250
	Agricultură	IFR/240	100
Biologie	Biologie	IF/180	100
	Biologie	IFR/180	75
Silvicultură	Silvicultură	IF/240	60
Facultatea de HORTICULTURĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 36</i>			
Horticultură	Horticultură	IF/240	150
	Horticultură	ID/240	100
	Peisagistică	IF/240	75
Facultatea de INGINERIA ȘI GESTIUNEA PRODUCȚIILOR ANIMALE <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 25 64</i>			
Zootehnie	Zootehnie	IF/240	90
Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	IF/240	100
	Protecția consumatorului și a mediului	IF/240	60
Facultatea de MEDICINĂ VETERINARĂ <i>Splaiul Independenței, nr. 105 Tel: 021-318 04 69</i>			
Medicină veterinară	Medicină veterinară	IF/360	300
	Medicină veterinară (în limba engleză)	IF/360	30
	Medicină veterinară (în limba franceză)	IF/360	30
Ingineria produselor alimentare	Controlul și expertiza produselor alimentare	IF/240	100
Facultatea de ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCIONARE ȘI INGINERIA MEDIULUI <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 30 75</i>			
Inginerie civilă	Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	IF/240	90
Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în agricultură	IF/240	150
	Ingineria și protecția mediului în agricultură	IFR/240	150
Inginerie și management	Inginerie și management în construcții	IF/240	60
Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	IF/240	150
	Măsurători terestre și cadastru	IFR/240	150
Facultatea de BIOTEHNOLOGII <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 40</i>			
Biotehnologii	Biotehnologii agricole, Biotehnologii medical-veterinare, Biotehnologii pentru industria alimentară	IF/240	150
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 65</i>			
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	IF/240	200
	Ingineria și managementul afacerilor agricole	ID/240	225
	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	IF/240	400
	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	ID/240	250
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ – Filiala SLATINA <i>str. Strihareți, nr. 150 Tel: 0249-435 953</i>			
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	IF/240	100
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ – Filiala CĂLĂRAȘI <i>str. Prelungirea București, nr. 4 Tel: 0242-332 077</i>			
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Ingineria și managementul afacerilor agricole	IF/240	100
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ			
ETNIE RROMĂ			
ABSOLVENȚI DE LICEE SITUATE ÎN MEDIUL RURAL (conform listei MEN afișată la adresa https://www.edu.ro/studii-licență)			
ROMÂNI DE PRETUTINDENI Admiterea se efectuează pe bază de concurs de dosar, în funcție de medie, la opțiunea aleasă în limita locurilor, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare			

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Domeniul	Programul de studii universitare de MASTER	Foma de învățământ/ Număr de credite	Nr. maxim de studenți ce pot fi școlarizați
Facultatea de AGRICULTURĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 66</i>			
Agronomie	Agricultură durabilă	IF/120	250
	Ameliorarea plantelor și producerea de sămânță		
	Consultanță agricolă		
	Managementul și expertiza fondului funciar		
	Protecția agroecosistemelor și expertiză fitosanitară		
Facultatea de HORTICULTURĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 36</i>			
Horticultură	Managementul conservării biodiversității	IF/120	200
	Tehnologii integrate de obținere și valorificare a produselor horticole		
	Tehnologii performante, management și marketing vitivinicol		
	Științe horticole ecologice		
Facultatea de INGINERIA ȘI GESTIUNEA PRODUCȚIILOR ANIMALIERE <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 25 64</i>			
Zootehnie	Antreprenariat în producțiile animaliere	IF/120	55
Ingineria produselor alimentare	Tehnologii speciale în industria alimentară	IF/120	100
	Biosecuritatea produselor alimentare	IF/120	
	Siguranța și biosecuritatea produselor alimentare (cu predare în limba enegleză Food safety and biosecurity)	IF/120	
Facultatea de MEDICINĂ VETERINARĂ <i>Splaiul Independenței, nr. 105 Tel: 021-318 04 69</i>			
Ingineria produselor alimentare	Expertiza produselor agroalimentare	IF/120	100
	Controlul și expertiza alimentelor ecologice Halal și Kosher		
Facultatea de ÎMBUNĂTĂȚIRI FUNCIARE ȘI INGINERIA MEDIULUI <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 30 75</i>			
Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în spațiul rural	IF/120	175
	Geomatică pentru ingineria mediului	IFR/120	
	Ingineria și protecția mediului în spațiul rural		
Inginerie și management	Managementul investițiilor în ecosisteme	IF/120	50
Facultatea de BIOTEHNOLOGII <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 36 40</i>			
Biotehnologii	Biotehnologii în protecția mediului	IF/120	150
	Biotehnologie și siguranță alimentară		
	Biotehnologii în industria farmaceutică		
	Biotehnologie și antreprenariat		
	(cu predare în limba engleză Biotechnology and entrepreneurship)		
Facultatea de MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE RURALĂ <i>Bd. Mărăști, nr. 59 Tel: 021-318 04 65</i>			
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Agribusiness	IF/120	400
	Management și dezvoltare rurală		
	Managementul calității și inovației în domeniul agroalimentar		
	Management în agroturism și alimentație publică		
	Managementul industriei ospitalității rurale (cu predare în limba engleză Management of rural hospitality industry)		
	Managementul fermei și dezvoltarea afacerilor agricole (cu predare în limba engleză Farm management and agribusiness development)		
	Management și audit intern		
	Agribusiness		
	Management și dezvoltare rurală	IFR/120	
	Management în agroturism și alimentație publică		
ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ			
ETNIE RROMĂ			
ROMÂNI DE PRETUTINDENI			
Admiterea se efectuează pe bază de concurs de dosar, în funcție de medie, la opțiunea aleasă în limita locurilor, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare			

ADMITEREA LA STUDII UNIVERSITARE A ROMÂNILOR DE PRETUTINDENI

- (1) Perioada de înscriere la studii universitare de licență și master, sesiunea iulie 2019 este conform calendarului concursului de admitere pentru studii de licență 12-26 iulie și master 4-20 iulie.
- (2) Oferta de școlarizare se publică pe site-ul USAMVB și cele ale Facultăților.
- (3) Dosarul se depune de către candidat la sediul **USAMVB – Serviciul Relații Internaționale**, Corp A, parter, sau electronic la adresa de e-mail: cristiana.grosu@usamv.ro. Candidatul confirmă prin semnătură pe Fișa de înscriere că dosarul cuprinde toate documentele specificate la art. 4 din *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni* și se introduce în sistemul UMS.
- (4) Fiecare candidat se înscrie cu o singură opțiune pentru un singur program de studii.
- (5) Candidații vor fi admiși pe bază de **concurs de dosar**, după cum urmează:
 - a) Studii universitare de licență, în funcție de media de Bacalaureat;
 - b) Studii universitare de master, în funcție de media de la Examenul de Licență.
- (6) Rezultatul final al concursului de admitere se afișează pe site-ul USAMVB la data de **01.08.2019** și cuprinde Lista candidaților în ordinea mediei de concurs, pe categorii de locuri, respectiv cu bursă sau fără bursă.
- (7) Fiecare candidat declarat admis va confirma locul de studiu, transmițând pe e-mail „**Formularul de confirmare a locului de studiu**” până la data de **03.08.2018**.
- (8) **Dosarul de candidatură** conține următoarele documente:
 - **Cerere- Formular de înscriere** pentru studii universitare de licență/master/doctorat;
 - **Copia certificatului de naștere** tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
 - **Copia pașaportului**, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul- copie după primele 3 pagini;
 - **Copia certificatului de căsătorie**, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (după caz);
 - **Declarație pe propria răspundere**, pe baza voinței liber exprimate de **asumare a identității culturale române**, potrivit legislației în vigoare;
 - **Copia diplomei de Bacalaureat/Licență**, tradusă în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
 - **Copii ale Foii Matricole/Suplimentul la Diplomă** pentru nivelul de învățământ absolvit, tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.
- (9) **Nu se percep taxe** pentru înscriere la studii și prelucrarea dosarului de admitere.

Componenta Comisiei tehnice ce are responsabilitatea gestionării dosarelor de candidatură și realizarea tuturor lucrărilor legate de admiterea la studii universitare a românilor de pretutindeni este alcătuită din:

- Ștefan Ecaterina
- Grosu Cristiana

Pentru informații suplimentare:

E-mail: cristiana.grosu@usamv.ro

ȘCOLARIZAREA STUDENȚILOR STRĂINI DIN STATE DIN AFARA UNIUNII EUROPENE (NON-UE)

Școlarizarea în România a cetățenilor străini se realizează astfel:

- a) pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare și fără bursă în învățământul obligatoriu în România;
- b) pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută în învățământul superior de stat acreditat din România.

Cetățenii străini din state terțe pot accede la studii universitare în învățământul superior acreditat din România, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b) sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia.

Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- 1) **certificat de naștere** – copie și traducere legalizată;
- 2) **copia actului care atestă domiciliul stabil în străinătate;**
- 3) **copia simplă a pașaportului;**
- 4) **cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii***, completată la toate rubricile;
- 5) **copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile din țara emitentă;** (conform nivelului de studii pentru care optează candidatul);
- 6) **copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile din țara emitentă;** (conform nivelului de studii pentru care optează candidatul);
- 7) **copie și traducere legalizată a diplomei de master sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile din țara emitentă;** (conform nivelului de studii pentru care optează candidatul);
- 8) **foile matricole**- copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- 9) **atestatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;**
- 10) **certificatul medical** (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Originalele acestor documente trebuie să fie autentificate (ștampilate) de către Ambasada României din țara emitentă sau să aibă Apostila de la Haga (dacă țara respectivă este semnatară a Convenției de la Haga).

La programele de studii în care procesul se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română. Cetățenii străini pot fi înscriși la anul pregătitor de limba română în cadrul instituțiilor de învățământ superior, conform prevederilor legale privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română.

La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de persoane sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor:

- a) cele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- b) cele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B₁, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.

La programele de studii în care cursurile se desfășoară în limbi străine, admiterea este condiționată de promovarea unui test de cunoștințe lingvistice organizat de către Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, conform metodologiei proprii.

Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

Care este procedura de admitere?

Procedura de admitere a candidaților din afara spațiului european presupune următorii pași:

- 1) dosarul de candidatură este trimis prin poștă sau depus personal la Serviciul Relații Internaționale (Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, Bd. Mărăști nr 59, Sector 1, 011464, București), fiind astfel înregistrat la universitate;
- 2) după analiza amănunțită a tuturor documentelor, dosarul este trimis pentru evaluare la Ministerul Educației Naționale;
- 3) în cazul candidaturilor acceptate, Ministerul Educației Naționale va emite **Scrisoarea de Acceptare**, ce va fi trimisă, în original, la universitate (în termen de **cel puțin 30 de zile** lucrătoare) și redirecționată către candidat;
- 4) după primirea acceptului la studii în România și a Scrisorii de Acceptare, candidatul trebuie să contacteze cea mai apropiată Ambasadă a României și să se informeze cu privire la obținerea vizei de studii.

Obs. Cererea de obținere a vizei este un demers strict personal, iar universitatea nu este în măsură să intervină în acest proces. În cazul în care solicitarea de viză include unele documente emise de către universitate, candidatul trebuie să solicite în mod specific acele documente.

- 5) **La înmatriculare**, studentul are obligația să depună documentele de studii **în original**, împreună cu **dovada plății taxelor de școlarizare pentru primul an universitar**.

Taxa de școlarizare pentru primul an universitar trebuie plătită înaintea depunerii cererii de viză!

CETĂȚENII STATELOR MEMBRE ALE UNIUNII EUROPENE, SPAȚIULUI ECONOMIC EUROPEAN ȘI CONFEDERAȚIEI ELVEȚIENE

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene (Austria, Belgia, Bulgaria, Croația, Cipru, Republica Cehă, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Ungaria, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Portugalia, România, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia), ale statelor membre ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ale Confederației Elvețiene pot participa la examenul de admitere, care garantează accesul în învățământul universitar românesc, în aceleași condiții ca și cetățenii români.

Cetățenii români, precum și cetățenii Uniunii Europene, ai Confederației Elvețiene și ai statelor SEE, care au o diplomă de liceu românesc, vor urma procedura publicată pe site-ul USAMVB.

Cetățenii români, precum și cetățenii Uniunii Europene, ai Confederației Elvețiene și ai țărilor din SEE, care au o diplomă de studiu într-o țară din Uniunea Europeană, alta decât România, trebuie să obțină recunoașterea și validarea studiilor de către **Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor** din cadrul Ministerul Educației din România.

Cetățenii români, precum și cetățenii Uniunii Europene, ai Confederației Elvețiene și ai țărilor din SEE, care au o diplomă într-o țară din afara Uniunii Europene, de asemenea trebuie să obțină recunoașterea și validarea studiilor de către **Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor** din cadrul Ministerul Educației din România. Pentru detalii și informații suplimentare, puteți consulta site-ul: www.cnred.edu.ro.

Acte necesare / Verificare acte dosar pentru studii universitare de licență

1. Cerere;

3. Diploma/Certificatul de studii liceale;

- copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine

2. Foile matricole pentru toți anii de liceu;

- copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine

4. Alte documente, dacă este cazul;

Exemplu: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia; Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A., etc. - copie și traducere legalizată, cu excepția actelor de studii în limbile engleză, franceză, spaniolă și italiană

5. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport
- actul de identitate
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi)

6. Taxa de evaluare de 50 de lei - copie.

Acte necesare / Verificare acte dosar în vederea admiterii la studii universitare de master/doctorat:

1. Cerere;

2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine

3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română / engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine

4. Alte documente relevante, dacă este cazul:

Exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008

5. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport
- actul de identitate – buletin de identitate sau carte de identitate
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi)

6. Taxa de evaluare de 50 de lei

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar. Pentru informații suplimentare, puteți accesa link-ul: <https://cnred.edu.ro/ro/plata-taxelor-pentru-evaluarea-dosarelor>.

IMPORTANT!

Documentele emise exclusiv în limbile engleză, franceză, spaniolă și italiană nu trebuie traduse. În cazul celorlalte limbi străine este obligatorie prezentarea unor copii traduse în limba română și legalizate la un notariat public.

Diplomele din **Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru** trebuie să poarte Apostila Convenției de la Haga, iar diplomele eliberate în țări care nu sunt părți ale Convenției de la Haga trebuie autentificate atât de către Ministerul Educației și Ministerul Afacerilor Externe al țării emitente, cât și de Ambasada României în acea țară.

Toate documentele trebuie recunoscute de către **Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor**. Pentru informații suplimentare privind procedura de recunoaștere și documentele necesare, vă rugăm să consultați pagina web a CNRED: <https://www.cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-Romania>.

Dosarele de admitere se trimit la Serviciul Relații Internaționale (Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, Bd. Mărăști nr 59, sector 1, 011464, București), conform calendarului concursului de admitere.

După recunoașterea diplomelor străine de către Ministerul Educației Naționale din România, candidatul respectă același calendar al concursului de admitere și aceleași condiții de candidatură precum cetățenii români (inclusiv înscrierea la facultate, documentele, posibile examene sau concurs de dosare).

Certificatul de recunoaștere va fi trimis universității și redirecționat titularului documentelor de studiu sau, după caz, oricărei persoane împuternicite de către titularul documentelor).

Obs. Niciun dosar nu va fi examinat dacă lipsesc documente sau spațiile din cereri au fost lăsate necompletate. Toate documentele (atât copiile autentificate, cât și cele simple) depuse pentru recunoaștere vor fi păstrate în arhiva CNRED.

Pentru admiterea la universitate, candidații vor pregăti un alt set de documente, în conformitate cu procedura de admitere.